

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета Камчатского края грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета Камчатского края грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Правительства Камчатского края |

Порядок

предоставления из краевого бюджета Камчатского края грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения
2. Порядок предоставления из краевого бюджета Камчатского края грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Гранты предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, которым установлены контрольные цифры приема для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета Камчатского края в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства образования Камчатского края (далее – Министерство или грантодатель), по результатам публичного конкурса (далее – грантополучатели), проводимого в соответствии с частью 3 статьи 100 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Участником конкурса может быть любая образовательная организация, подавшая заявку на участие в конкурсе и соответствующая требованиям, установленным настоящим Порядком и конкурсной документацией, разработанной и утвержденной Министерством (далее - участник конкурса).
5. Порядок проведения конкурса по распределению контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета Камчатского края утверждается приказом Министерства.
6. Проведение конкурсного отбора (далее - Конкурс) осуществляется созданной Министерством конкурсной комиссией (далее – Конкурсная комиссия) на основании заявок, поданных образовательными организациями (далее – конкурсные заявки).
7. Порядок проведения Конкурса.
   1. Порядок объявления о проведении Конкурса.

Министерство в срок не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками, размещает на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Министерства объявление о проведении конкурса, в котором указываются:

а) предмет проведения Конкурса;

б) объемы контрольных цифр приема, распределяемых в ходе проведения Конкурса;

в) минимальное количество контрольных цифр приема, которое может быть установлено по результатам Конкурса образовательной организации по соответствующим профессиям, специальностям;

г) требования к участникам Конкурса;

д) требования к содержанию и оформлению конкурсной заявки;

е) дата и место начала подачи конкурсных заявок;

ж) дата и время окончания приема конкурсных заявок и вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

з) процедура рассмотрения конкурсных заявок;

и) процедура оценки конкурсных заявок;

к) дата объявления результатов конкурса.

6.2. Порядок подачи участниками конкурса в Министерство необходимых документов, их перечень, порядок их рассмотрения.

6.2.1. От одной образовательной организации может быть подана только одна конкурсная заявка.

6.2.2. Предложения образовательной организации по установлению контрольных цифр приема представляются только по профессиям, специальностям, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2.3. В случае если конкурсная заявка образовательной организации содержит предложения по установлению контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, указанные предложения согласовываются с:

- государственными органами, выполняющими функции их учредителей, - для государственных образовательных организаций;

- Министерством, - для частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

6.2.4. Конкурсная заявка образовательной организации должна содержать:

а) наименование образовательной организации, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения и почтовом адресе;

б) предложения образовательной организации по установлению контрольных цифр приема;

в) сведения о наличии у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим профессиям и специальностям;

г) сведения о наличии у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам по соответствующим профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей;

д) обязательство образовательной организации получить государственную аккредитацию по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, но не позднее, чем до завершения обучения студентов, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае, если заявка образовательной организации содержит предложения по установлению контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам);

е) значения показателей деятельности образовательных организаций, оцениваемых в процессе проведения Конкурса.

6.3. Отказ в допуске конкурсной заявки образовательной организации к участию в Конкурсе, лишение установленных контрольных цифр приема:

6.3.1. Конкурсная заявка образовательной организации, поступившая после истечения срока подачи конкурсных заявок или оформленная с нарушением требований к содержанию и оформлению конкурсной заявки, к участию в Конкурсе не допускается.

6.3.2. Конкурсная комиссия не допускает образовательную организацию к участию в Конкурсе по соответствующим профессиям, специальностям в случаях выявления:

а) предложений по установлению контрольных цифр приема по профессиям и специальностям, не указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

б) предложений по установлению контрольных цифр приема по профессиям, специальностям для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, по которым государственная аккредитация ранее проводилась;

в) предложений по установлению контрольных цифр приема по профессиям, специальностям для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, не согласованным в соответствии с пунктом 6.2.3 настоящего Порядка;

г) отсутствия полного пакета документов, указанных в пункте 6.2.4 настоящего Порядка.

6.3.3. Образовательная организация вправе отказаться от установленных ей контрольных цифр приема. Отказ предоставляется в письменной форме в Министерство в срок до 15 августа года, в котором проводится конкурс.

6.4. Критерием принятия решения о распределении контрольных цифр приема является показатель потенциала образовательной организации по соответствующей профессии, специальности.

6.4.1. Показатель потенциала образовательной организации по соответствующей профессии, специальности рассчитывается в соответствии с Методикой проведения Конкурса и критериями принятия решения о распределении контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета, утвержденной Министерством.

6.5. Контрольные цифры приема, распределенные по результатам проведения Конкурса, утверждаются Приказом Министерства в срок до 30 апреля года, в котором проводится Конкурс.

7. Приказ Министерства является основанием для заключения соглашения между грантодателем и грантополучателем. Грант предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в установленном порядке, на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Условием предоставления гранта в форме субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) отсутствие у грантополучателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у грантополучателя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

3) грантополучатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

5) грантополучатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) грантополучатель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

9. Для заключения Соглашения грантополучатель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством, с указанием расчетного счета грантополучателя, открытого в кредитных организациях;

2) справку в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую соответствие получателя субсидии условиям предоставления субсидии, предусмотренным частью 8 настоящего Порядка;

3) копии учредительных документов получателя субсидии, заверенные в установленном порядке.

10. Документы, указанные в части 9 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

11. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Грантополучатель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

12. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, рассматривает их и проводит проверку грантополучателя на соответствие категории грантополучателя и условиям предоставления субсидий, установленным частью 8 настоящего Порядка, и заключает с грантополучателем Соглашение либо уведомляет об отказе в заключении Соглашения с обоснованием причин отказа.

13. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие грантополучателя категории грантополучателя и условию предоставления субсидии, установленным [частями 2](consultantplus://offline/ref=E7AFF777D32FF8E3A8B522264B408BAA7B5703C065D5697E93245C885A2CE0E1CDB3A9DDE5E4CA0FD9E0AA4077BDE48A28CFACA40545D18B605065D1i0Y9E) и [8](consultantplus://offline/ref=E7AFF777D32FF8E3A8B522264B408BAA7B5703C065D5697E93245C885A2CE0E1CDB3A9DDE5E4CA0FD9E0AA4076BDE48A28CFACA40545D18B605065D1i0Y9E) настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме грантополучателем документов, указанных в части 9 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

14. Соглашение, а также дополнительные соглашения к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Соглашение заключается на один финансовый год.

15. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие грантополучателя на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

2) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

16. Для получения субсидии грантополучатель ежемесячно в срок до 10 числа месяца, представляет в Министерство заявку на перечисление субсидии.

17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки, перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый грантополучателем в кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении.

18. Результатом предоставления субсидии является количество обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной организации, находящейся в ведении федеральных органов государственной власти, получающих образование за счет средств краевого бюджета в текущем финансовом году.

Результат предоставления субсидии устанавливается в Соглашении по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

19. Размер субсидии определяется по формуле:



base_23848_184310_32769 - размер субсидии, предоставляемой в х-ом календарном году обучения;

base_23848_184310_32770 - значение базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги по j-ой профессии, специальности в х-ом календарном году, утвержденного нормативным правовым актом Министерства;

base_23848_184310_32771 - численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в х-ом календарном году, установленная нормативным правовым актом Министерства;

base_23848_184310_32772 - число месяцев обучения в х-ом календарном году по j-ой профессии, специальности;

Kвыр – коэффициент выравнивания;

12 - количество месяцев в году;

base_23848_184310_32773 - затраты, связанные с предоставлением мер социальной поддержки обучающимся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=8021556204822E290A0995B63045AA170B58C37571526AAFA9ACF3A399D5740CE0499A98B0FCB1A69A14741C50597DCC5ElCh8X) Камчатского края от 18.09.2008 № 122 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Камчатском крае»;

base_23848_184310_32774 - численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, согласно документам, указанным в пункте 1 части 9 настоящего Порядка;

C - размер государственной стипендии обучающихся, установленный нормативным правовым актом Министерства;

Чп - численность получателей стипендии, согласно документам, предоставленных получателем субсидии.

Для расчета числа месяцев обучения в первый календарный год обучения учитываются значения начиная с месяца начала обучения до декабря, в последний - с января до месяца окончания обучения, в остальные - с января по декабрь.

20. Значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги рассчитывается в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг краевыми государственными учреждениями, подведомственными Министерству образования Камчатского края, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Камчатского края от 25.11.2016 № 1396 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнения работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) краевыми государственными учреждениями, подведомственными Министерству образования и науки Камчатского края».

Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

21. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием

государственной услуги, включаются:

1. затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);
2. затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;
3. затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной (муниципальной) услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования в случае, если указанные затраты в соответствии с общими требованиями не включены в состав затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящей части;

4) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

22. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственных услуг включаются затраты:

1) на коммунальные услуги;

2) на содержание объектов недвижимого имущества, а также на аренду указанного имущества;

3) на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также на аренду указанного имущества;

4) затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

5) на приобретение услуг связи;

6) на приобретение транспортных услуг;

7) на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги;

8) на прочие общехозяйственные нужды.

23. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание государственной услуги, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание государственной услуги, состоят из:

1) территориального корректирующего коэффициента, учитывающего местонахождение образовательной организации, наличие у нее филиалов и включающего корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуг;

2) отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат на оказание государственной услуги, отражающего отраслевую специфику государственной услуги;

3) коэффициента выравнивания к базовому нормативу затрат, который применяется в целях доведения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований.

24. Грантополучатель представляет в Министерство следующую отчетность, установленную Соглашением:

1) о достижении результата предоставления субсидии в течение 15 рабочих дней года, следующего за отчетным;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (ежеквартально).

25. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

26. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, порядка, условий предоставления субсидии, а также недостижения значения результата, установленного при предоставлении субсидии, грантополучатель обязан возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

27. Грантополучатель обязан возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии - в полном объеме;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии в размере, установленного соглашением, Министерство применяет к грантополучателю штрафные санкции (Q), которые определяются по формуле:

Q = (1 - P / Pmax) х S, где:

P - достигнутое значение показателя результативности (целевого показателя);

Pmax - плановое значение показателя результативности (целевого показателя);

S - объем израсходованного гранта.

28. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством в течение 10 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 26 настоящего Порядка.

29. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 26 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.