

**Исчерпывающий перечень документов и (или) информации,  
которые могут запрашиваться при осуществлении  
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования  
у контролируемых лиц (организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность) (далее – организация)**

1) документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, предусмотренным лицензией на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия) (в случае, если права на указанное имущество и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2) документы и (или) информация, содержащие сведения о разработке и реализации организацией образовательных программ:

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, предусмотренные лицензией, в том числе адаптированные образовательные программы, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с приложением таких программ (при наличии таких обучающихся);

расписания учебных занятий;

распорядительный акт организации, устанавливающий срок начала учебного года;

списки учебных групп (подгрупп, классов) обучающихся;

информация об условиях обеспечения защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, в случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

информация о наличии электронных образовательных и информационных ресурсов, профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем, а также иных информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам, и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов) с приложением подтверждающих документов (при наличии);

документы, подтверждающие обеспечение обучающихся доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде организации по реализуемым образовательным программам;

информация об обеспечении каждого обучающегося доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), электронной информационно-образовательной среде, электронным научным и образовательным ресурсам, профессиональным базам данных и

информационным справочным системам с приложением подтверждающих документов (при наличии);

информация, обеспечивающая возможность доступа к информационным ресурсам, содержащимся в электронной информационно-образовательной среде (пароли, ключи доступа и пр.);

документы, подтверждающие наличие у организации прав на использование лицензионного программного обеспечения;

локальные нормативные акты организации, определяющие:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации;

информация о способе создания условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от местонахождения обучающихся; о способах контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения с приложением подтверждающих документов (при наличии);

документы индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажных и (или) электронных носителях;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие (определяющие):

- процедуру установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоённой обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы, и формы проведения оценивания;

распорядительные акты организации о переводе обучающихся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;

разработанное и утвержденное организацией, осуществляющей обучение, положение о специализированном структурном образовательном

подразделении, созданном для осуществления образовательной деятельности;

3) документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ, включающие:

- штатные расписания;
- должностные инструкции педагогических работников;
- индивидуальные планы работы педагогических работников;
- копии документов об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, выданных ранее 10 июля 1992 года;

- сведения о документах об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, выданных начиная с 10 июля 1992 года, включающие:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации,

- номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации,

- регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

- документы, подтверждающие стаж работы педагогических работников;

- справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;

- приказы о приеме на работу педагогических работников;

- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

- гражданско-правовые договоры, заключенные с работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

- информация о создании условий и организации дополнительного профессионального образования педагогических работников с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

- протоколы, содержащие рекомендации аттестационной комиссии назначении на должность педагогических работников (при наличии);

- информация о внутренней системе оценки качества образования, в том числе: о привлечении работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации к оценке качества образовательной деятельности, о

предоставлении обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, с приложением подтверждающих документов (при наличии);

4) для организации, реализующей образовательные программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона № 273-ФЗ:

информацию и документы, подтверждающие наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения;

5) для организации, реализующей основные образовательные программы медицинского и фармацевтического образования и дополнительные профессиональные программы медицинского и фармацевтического образования, в соответствии с частями 4, 5, 13, 14 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ:

информацию об условиях организации практической подготовки обучающихся, обеспечивающейся путем их участия в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности;

договоры об организации практической подготовки обучающихся, заключенные между организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

копии документов об образовании и (или) о квалификации (диплом об окончании ординатуры или интернатуры) педагогических работников, имеющих диплом о высшем медицинском образовании или высшем фармацевтическом образовании, выданных ранее 10 июля 1992 года;

сведения о документах об образовании и (или) о квалификации (диплом об окончании ординатуры или интернатуры) педагогических работников, имеющих диплом о высшем медицинском образовании или высшем фармацевтическом образовании, выданных начиная с 10 июля 1992 года, включающие:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации,

- номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации,

- регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

*б) для организации, реализующей образовательные программы с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона № 273-ФЗ:*

разработанные и утвержденные организацией самостоятельно либо совместно с образовательной организацией-участником, осуществляющей образовательную деятельность и реализующей часть образовательной программы с использованием сетевой формы (далее соответственно – образовательная организация-участник, сетевые образовательные программы), сетевые образовательные программы в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ (далее – сетевая форма) (при наличии);

договор(ы) о сетевой форме реализации образовательных программ;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие (определяющие):

- порядок внесения изменений в образовательную программу при осуществлении перехода к использованию сетевой формы в период реализации образовательной программы, а также в случае невозможности участия образовательной организации-участника в реализации сетевой образовательной программы (в том числе в связи с прекращением ее деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации-участника);

- порядок зачисления в образовательную организацию-участника при реализации в сетевой форме основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ путем перевода в указанную организацию без отчисления из базовой организации;

*7) документы и (или) информация, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:*

информация о выдаче студентам(курсантам) зачетных книжек (предоставлении доступа к ним в электронной информационно-образовательной среде организации), а студентам – студенческих билетов с приложением подтверждающих документов (при наличии);

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;

личные заявления обучающихся об ускоренном обучении (при наличии);

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;

индивидуальные учебные планы обучающихся, в том числе при ускоренном обучении (при наличии);

документы организации о создании советов обучающихся (студенческих советов), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

информация по исполнению решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с приложением подтверждающих документов (при наличии);

локальный нормативный акт организации, определяющий порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

заявления обучающихся о восстановлении в организацию и документы о результатах рассмотрения таких заявлений (при наличии таких заявлений);

документы организации, подтверждающие проведение инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования;

паспорт доступности для инвалидов объектов (административных зданий, строений, сооружений и помещений) и услуг в сфере образования;

8) *документы и (или) информация об организации и проведении приема на обучение:*

распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

положения о приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссиях, определяющие их полномочия и порядок деятельности по приему в организацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

распорядительные акты организации о назначении ответственных секретарей приемных комиссий по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

распорядительные акты организации, определяющие составы экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при проведении приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

заявления и документы, необходимые для поступления на обучение, представленные в организацию лицами, зачисленными на обучение, или их родителями (законными представителями);

информация об уровне образования лиц, допущенных к освоению дополнительных профессиональных программ, с приложением подтверждающих документов (при наличии);

приказы о зачислении лиц, поступающих на обучение по образовательным программам;

приказы о зачислении экстернов в организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при наличии);

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

информация о зачислении детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии с приложением подтверждающих документов (при наличии);

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

9) *документы по оказанию платных образовательных услуг:*

договоры об образовании, заключенные при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, в том числе дополнительные соглашения к ним;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

10) *документы и (или) информация о проведении практической подготовки обучающихся:*

договоры о практической подготовке обучающихся, заключенные между организацией и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

положение о структурном подразделении организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

информация об условиях организации практической подготовки обучающихся с приложением подтверждающих документов (при наличии);

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок обеспечения обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период;

*11) документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию (при наличии):*

письменные заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации;

приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;

приказы о зачислении обучающихся в порядке перевода в организацию из другой организации;

уведомления организации о номере и дате приказа о зачислении обучающегося;

*12) документы и (или) информация об организации и проведении итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации:*

документы, подтверждающие допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

документы, подтверждающие отсутствие академической задолженности обучающихся, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по образовательным программам;

распорядительные акты организации о допуске обучающихся, выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план в полном объеме, к государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

утвержденные организацией программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций;

распорядительные акты организации об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам, апелляционных комиссий для рассмотрения апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена по образовательным программам;



копии документов по утверждению председателей государственных экзаменационных комиссий или распорядительный акт организации об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

информация о членах государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации (месте работы, должностях, наличии ученых степеней и ученых званий) с приложением подтверждающих документов;

распорядительный акт организации о назначении секретарей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

утвержденный организацией перечень тем выпускных квалификационных работ на текущий календарный год, предлагаемых обучающимся для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

установленный организацией порядок предоставления обучающимся по образовательным программам возможности подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися);

заявления обучающихся по образовательным программам о подготовке выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимися (при наличии);

распорядительные акты организации о закреплении за обучающимися по образовательным программам тем выпускных квалификационных работ, их руководителей и консультантов (при необходимости);

протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий по приему государственного аттестационного испытания по образовательным программам;

протоколы заседаний апелляционных комиссий по рассмотрению апелляций о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена и документы, подтверждающие ознакомление обучающихся, подавших апелляцию, с решением апелляционной комиссии (при наличии);

документы, представленные обучающимися для подтверждения причины их отсутствия на государственном аттестационном испытании (при наличии);

документы о результатах итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена, завершающей профессиональное обучение;

информация о лицах, привлекаемых к проведению итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена, завершающей профессиональное обучение (месте работы, должностях), с приложением подтверждающих документов;

*13) документы, содержащие сведения об оформлении и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации:*

локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- образец документа об образовании и (или) о квалификации, самостоятельно установленный организацией;

- образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации;

- образец свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, порядок его заполнения, учета и выдачи, а также порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства, установленные организацией;

распорядительные акты организации об отчислении лиц, не завершивших освоение образовательных программ;

книги регистрации документов об образовании и (или) о квалификации;

материалы и документы, подтверждающие внесение организацией сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в полном объеме;

заявления о выдаче дубликата диплома, доверенности, по которым были выданы дипломы, заявления о направлении диплома (дубликата) через операторов почтовой связи общего пользования;

документы организации, подтверждающие уничтожение испорченных бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

решения педагогического совета организации о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (далее – аттестаты) выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

распорядительные акты организации об отчислении выпускников;

письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, послужившие основанием для выдачи дубликатов (при наличии);

распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии);

*14) локальные нормативные акты организации, устанавливающие и определяющие:*

- язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

- формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности;

- правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в систему оценок «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (при наличии);

- порядок и форму проведения итоговой аттестации;
- порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;

- порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

- порядок участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;

- порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;

- порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту;

- порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия и порядок зачисления экстернов в организацию, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- форму обучения, количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам;

*15) документы и (или) информация, содержащие сведения о реализации образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств:*

локальные нормативные акты организации, определяющие:

- порядок формирования и деятельность комиссии по отбору лиц, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

- порядок формирования и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

распорядительные акты организации, определяющие:

- состав комиссии по отбору лиц, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

- состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);

- систему оценок, применяемую при проведении приема в организацию;

- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

*16) документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания.*