**Алгоритм создания семейной группы в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях в Камчатском крае**

1. Родитель (законный представитель) детей, претендующий на должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы, подает письменное заявление об открытии группы в Управление образования/отдел образования.
2. Создается комиссия по обследованию жилищно-бытовых условий, социальных условий кандидата по месту его проживания, изучает возможность открытия семейной группы, составляет акт, выносит решение о возможности открытия группы.
3. Издание приказа по ДОУ об открытии группы.
4. Внесение изменений в штатное расписание.
5. Заключение трудового договора на период функционирования группы.
6. Зачисление воспитанников в группу (не менее 3 человек).
7. Утверждение документов, определяющих функционирование группы.
8. Определение специалистов, осуществляющих контроль, методическое, психологи-педагогическое сопровождение.