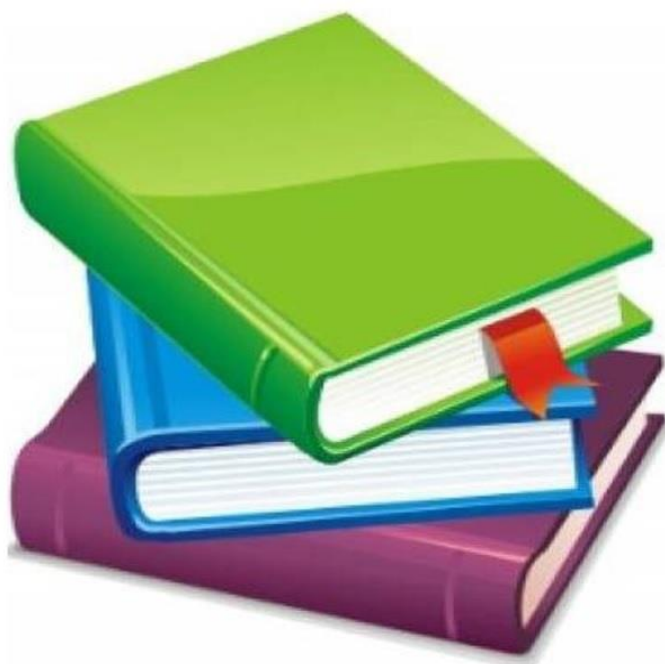




**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОШКОЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, СЕМЕЙНЫХ ДЕТСКИХ  
САДОВ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**



**Москва 2014**

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	4
1. Описание механизмов и процессов организации взаимодействия .....	4
1.1 Предпосылки возникновения механизмов и процессов организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, семейных детских садов включают проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, семейных детских садов и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы дошкольного образования .....	4
1.2. Проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и семейных детских садов .....	7
1.2.1 Общие положения .....	7
1.2.2. Организация деятельности семейного детского сада.....	8
1.2.3. Роль дошкольной образовательной организации при создании семейного детского сада.....	10
1.2.4 Этапы взаимодействия педагогов ДООУ с воспитателями семейного детского сада.....	12
1.2.5. Обязанности дошкольной образовательной организации и семейного детского сада.....	15
1.3. Проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и индивидуальных предпринимателей .....	16
1.3.1 Общие положения .....	16
1.3.2 Порядок оказания дошкольных образовательных услуг физическими лицами: индивидуальная трудовая педагогическая деятельность по типу «гувернерства».....	18
1.5 Поддержка организации создания образовательных организаций субъектами малого и среднего предпринимательства .....	21
1.5.1 Поддержка индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации.....	21

1.5.2 Муниципальный заказ как организационно-экономический механизм, содействующий взаимодействию в сфере дошкольного образования.....	22
1.5.3. Стимулирование взаимодействие частного и государственного сектора в сфере дошкольного образования.....	25
1.5.4. Формы поддержки муниципальными органами власти частных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих дошкольные образовательные программы .....	27
1.6 Государственные гарантии в сфере дошкольного образования.....	28
Конституция Российской Федерации (Извлечения).....	28

## **Введение**

Методические рекомендации по организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, семейных детских садов включают проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, семейных детских садов и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы дошкольного образования, и описание механизмов и процессов организации взаимодействия.

### **1. Описание механизмов и процессов организации взаимодействия**

**1.1 Предпосылки возникновения механизмов и процессов организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, семейных детских садов включают проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, семейных детских садов и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы дошкольного образования**

За довольно короткий срок в системе дошкольного образования изменилось очень многое: появилось большое количество разных видов дошкольных организация, программ, образовательных технологий, изменились дети и родители, развивающая среда, в дошкольных образовательных организациях работают психологи и педагоги дополнительного образования, развивается инклюзивное образование, поставлена задача реализации равного доступа к образованию и повышения качества образования.

Серьезной проблемой развития дошкольного образования в Российской Федерации является значительная нехватка дошкольных образовательных организаций.

Охват детей дошкольного возраста различными формами дошкольного образования от рождения до 7 лет составляет 53,3%, в возрасте от 1 года до 7 лет - 63,1 %, от 3-х до 7 лет – 79,3%. При этом 366 тыс. детей не обеспечены местами в детских садах – это очередь. А с учетом демографических прогнозов, на 1 января 2016 года, в дошкольных образовательных организациях необходимо ввести дополнительно 1 млн.200 тыс. мест.

По каждому региону сегодня составлены планы мероприятий по решению задачи ликвидации очередности в дошкольные образовательные организации. В соответствии с этими планами будет создано 755 тыс. дополнительных мест для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Из них 398 – за счет строительства и реконструкции, а остальные – за счет использования вариативных форм дошкольного образования.

В 2013 году субъектам Российской Федерации из федерального бюджета выделяются субсидии на модернизацию систем дошкольного образования. На эти цели предусмотрено 50 млрд.рублей.

Дефицит мест в дошкольных образовательных организациях сдерживает раннее развитие детей, не позволяет получить качественное дошкольное образование, а также ограничивает возможности занятости родителей и соответственно доходы семей с детьми дошкольного возраста.

В силу существующих бюджетных ограничений в настоящее время данная проблема не может быть решена только силами государства.

Очевидно, что развитие негосударственных форм образовательных организаций является одним из путей повышения доступности для населения услуг дошкольного образования, а также - повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования.

В настоящее время негосударственный сектор дошкольного образования в России развит незначительно. Следует обратить внимание, что данные о количестве негосударственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, численности воспитанников таких учреждений существенно разнятся.

Необходимость развития частного сектора в сфере дошкольного образования признается на государственном уровне. Основные приоритеты и задачи по развитию взаимодействия государственного и частного сектора в сфере дошкольного образования закреплены в стратегических документах Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Так, в Послании Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральному Собранию Российской Федерации 12 декабря 2012 года поставлена задача: «уделить особое внимание дошкольным учреждениям, в том числе поддержать создание частных учреждений подобного рода..., повсеместно

открывать надомные, малокомплектные детские сады, группы продлённого дня, а значит, предоставить родителям возможность выбора дошкольного учреждения».

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» закреплено достижение к 2016 году 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» в качестве одной из мер, направленной на обеспечение доступности и качества образования, закреплено обеспечение государственной поддержки строительства новых дошкольных образовательных учреждений, а также развитие всех форм дошкольного образования, таких как семейный детский сад, служба ранней помощи, лекотека, центры игровой поддержки ребенка и другие, включая негосударственный сектор.

В соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы увеличение роли негосударственного сектора в предоставлении услуг дошкольного и дополнительного образования детей закреплено в качестве одного из направлений развития образования. Решение задачи по ликвидации очереди на зачисление детей в дошкольные образовательные организации и обеспечению к 2016 году стопроцентной доступности дошкольного образования (для детей в возрасте от 3 до 7 лет) будет обеспечено за счет строительства современных зданий дошкольных организаций, в том числе с использованием механизмов частно-государственного партнерства, и развития вариативных форм дошкольного образования (частные, семейные и корпоративные детские сады).

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» оказывается содействие гражданам в получении дошкольного образования в негосударственных образовательных организациях. Финансовое обеспечение осуществляется за счет бюджетных средств и предоставляется в размере, соответствующем нормативам финансового обеспечения государственных и муниципальных образовательных дошкольных организаций. А также, впервые дошкольное образование закреплено в качестве

одного из уровней образования. Помимо образовательной деятельности и воспитания, введено понятие «присмотр и уход за детьми», которое включает комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Устанавливаются равные условия бюджетного финансирования для государственных, муниципальных и негосударственных дошкольных учреждений. В соответствии с Федеральным законом финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации посредством предоставления субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Для обеспечения современного качества дошкольного образования, в том числе и в частных организациях разработан федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного общего образования. Реализация данного стандарта позволит обеспечить равные условия получения качественного дошкольного образования для каждого ребенка вне зависимости от вида дошкольных образовательных организаций, режима его функционирования и формы собственности.

Используя ресурсные возможности каждой образовательной организации, необходимо изыскать возможность заниматься образованием и воспитанием детей по заказу родителей, привлекая всех штатных специалистов, участие которых необходимо в полноценном, психологически обоснованном, педагогически качественном, разностороннем развитии личности каждого ребенка.

## **1.2. Проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и семейных детских садов**

### **1.2.1 Общие положения**

Семейный детский сад является структурным подразделением муниципального дошкольного образовательного учреждения, реализующего

основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – МДОУ) в соответствии с его уставом.

Семейный детский сад организуется в многодетных семьях, имеющих трех и более детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, по месту проживания данной семьи, в шаговой доступности от МДОУ (не более 500 метров).

Семейные детские сады организуются в целях:

поддержки многодетных семей;

предоставления многодетным родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;

развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка.

Деятельность семейного детского сада осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом МДОУ и Положением о семейном детском саде.

Режим работы семейного детского сада и длительность пребывания в нем детей определяется уставом МДОУ, договором между МДОУ и воспитателем семейного детского сада.

### **1.2.2. Организация деятельности семейного детского сада**

Семейный детский сад как структурное подразделение муниципального дошкольного образовательного учреждения создается на основании приказа руководителя МДОУ по согласованию с Учредителем.

Семейный детский сад создается по месту проживания многодетной семьи в жилых помещениях, где выделяется площадь для организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, питания, сна (не менее 4 кв.метров жилой площади на одного ребенка). В случае, если количество воспитанников в семейном детском саду превышает 3 человека, то помещение должно располагаться не выше 2-3 этажа.

Для организации деятельности семейного детского сада в штатное расписание МДОУ вводятся дополнительные штатные единицы воспитателя исходя из режима работы семейного детского сада.



На должность воспитателя семейного детского сада назначается родитель (законный представитель) детей из многодетной семьи, в которой создается семейный детский сад, имеющий среднее (полное) общее образование. К данному виду деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

Воспитатель семейного детского сада является сотрудником МДОУ.

Права, социальные гарантии воспитателя семейного детского сада определяются законодательством Российской Федерации, уставом МДОУ и трудовым договором.

Воспитатель семейного детского сада и взрослые члены семьи, проживающие в помещении семейного детского сада, проходят медицинский осмотр в порядке, установленном законодательством.

Воспитатель семейного детского сада наряду с руководителем МДОУ, структурным подразделением которого является семейный детский сад, несет ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение детей в соответствии с действующим законодательством.

Ребенок в семейном саду является воспитанником МДОУ, в которое он принимается в соответствии с уставом МДОУ.

Зачисление ребенка в семейный детский сад из других семей осуществляется с согласия родителя (законного представителя) на основании договора между родителем и МДОУ.

Медицинское обслуживание детей в семейном детском саду осуществляется в соответствии с порядком, определенным уставом МДОУ.

В семейном детском саду реализуется основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

Занятия с детьми, праздники и развлечения могут проводиться как в помещении семейного детского сада, так и в помещениях МДОУ с участием педагогов МДОУ.

Ответственность за организацию питания детей в семейном детском саду возлагается на руководителя МДОУ и воспитателя семейного детского сада.

Питание детей в семейном детском саду организуется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 91 от 22 июля 2010 года. Приготовление пищи для детей семейного детского сада осуществляется в здании МДОУ с доставкой ее в специальной таре в семейный детский сад закрепленным сотрудником МДОУ из числа обслуживающего персонала.

Организация дневного сна детей в семейном детском саду осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10.

Стирка белья осуществляется в прачечной МДОУ.

Уборка помещений семейного детского сада осуществляется воспитателем семейного детского сада в соответствии с установленными требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10 к санитарному содержанию помещений.

Ответственность за организацию деятельности семейного детского сада возлагается на руководителя МДОУ.

Управление образования оказывает методическую и консультационную помощь в организации деятельности семейного детского сада.

### **1.2.3. Роль дошкольной образовательной организации при создании семейного детского сада**

Для открытия семейного детского сада как структурного подразделения муниципального дошкольного образовательного учреждения разработан алгоритм действий, включающий в себя следующие этапы:

- администрация ДОУ должна внести поправки в уже имеющиеся локальные акты, а также разработать новые документы:

акт обследования жилищных условий семьи; договор с родителями;  
доверенность (оформляется на воспитателя семейного детского сада в случае, если в последний принимаются дети из других многодетных семей);  
личное дело ребенка, представляющее собой папку, в которой хранятся:  
копия свидетельства о рождении;  
копия медицинского полиса;  
путевка из комиссии по комплектованию; медицинская карта;  
- регистрация обращения в ДОО многодетных родителей (имеющих двух-трех и более детей дошкольного возраста) с заявлением о намерении открыть семейный детский сад;  
- проверка комиссией ДОО жилищных условий семьи;  
- заключение с работником (как правило, мамой из многодетной семьи) трудового договора о сотрудничестве ДОО и родителей;  
- заключение договора между родителем и ДОО;  
- оформление личных дел детей семейного детского сада;  
- встреча воспитателя семейного детского сада с педагогами и специалистами ДОО,  
- разработка упрощенной педагогической документации для воспитателя семейного детского сада,  
- составление расписаний занятий, проводимых дома и в условиях ДОО;  
- осуществление контрольных функций со стороны администрации ДОО:  
посещение старшим воспитателем и социальным педагогом открытых занятий,  
периодическая проверка бытовых условий и соблюдения режима дня.

Руководитель МДОУ подписывает приказ об открытии семейного детского сада, изданный после согласования с Учредителем.

Руководитель МДОУ зачисляет воспитателя семейного детского сада в штат МДОУ с установленной оплатой труда в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель МДОУ организует прохождение воспитателем семейного детского сада курсов переподготовки в объеме не менее 72 часов.

Финансирование семейного детского сада, являющегося структурным подразделением муниципального дошкольного образовательного учреждения, производится за счет средств районного бюджета в пределах ассигнований выделенных МДОУ.

#### **1.2.4 Этапы взаимодействия педагогов ДООУ с воспитателями семейного детского сада**

Этапы взаимодействия педагогов ДООУ с воспитателями семейного детского сада:

- ознакомление с условиями семьи (посещение семьи);
- беседа, анкетирование, опрос с целью выяснения потребностей семьи в услугах ДООУ, увлечений мамы-воспитателя;
- ознакомление мамы-воспитателя с педагогическим процессом детского сада (с программой, по которой работает детский сад, с предметно-развивающей средой, режимом дня и др.), обеспечение методическим материалом;
- планирование работы семейного детского сада, методическое и психолого-педагогическое сопровождение: памятки, буклеты, сайт ДООУ, мастер-классы, семинары, круглые столы, консультации, тренинги, выставки и др.);
- интеграция деятельности мамы-воспитателя и детей, посещающих семейный детский сад, в образовательный процесс ДООУ.

Специфика взаимодействия с мамой-воспитателем заключается в оказании индивидуальной методической и психолого-педагогической помощи по организации работы с детьми. Это не только педагогическое просвещение и консультирование, но и прямое обучение конкретным методам и приемам педагогического воздействия на ребенка и взаимодействия с ним.

При приеме на работу воспитателя семейного детского сада руководитель дошкольного учреждения проводит беседу, на которой желательно присутствие старшего воспитателя.

В дальнейшем можно использовать такую форму как интервью, цель которого, например, узнать отношение мамы-воспитателя к различным проблемам семейного и общественного воспитания; изучить ее ожидания от организации

работы в семейном детском саду; определить возможность вовлечения в совместную деятельность и пр.

На первом этапе важно помочь воспитателю семейного детского сада в адаптации к новым условиям профессиональной деятельности. Помимо встреч со специалистами можно организовать непосредственные просмотры разных видов детской деятельности в детском саду, познакомиться с опытом семейного воспитания и провести целевые наблюдения за характером детско-родительского общения в семейном детском саду. Можно привлечь воспитателя семейного детского сада к участию в различных формах методической работы, консультациях, открытых просмотрах, семинарах (семинарах-практикумах), деловых играх и пр.

Совместно со специалистами ДООУ подробно составляется режим дня семейного детского сада по следующим позициям:

сон (время в режиме, продолжительность);

гигиенические процедуры; утренняя гимнастика; совместная деятельность с детьми (время в режиме, продолжительность);

самостоятельная игровая, двигательная, трудовая и творческая деятельность;

прогулка (время в режиме, продолжительность).

Определенная сложность заключается в том, что возрастной состав каждого семейного детского сада различен, соответственно режим дня должен разрабатываться индивидуально, в зависимости от особенностей конкретной семьи. Осуществление образовательной деятельности можно в следующих формах:

подвижные игры, физические упражнения, спортивные игры и другие виды физической активности в физкультурном зале (бассейне) базового детского сада и на воздухе;

формирование культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания в течение дня;

чтение детям художественной литературы, беседы о прочитанном, заучивание наизусть;

наблюдение, развивающие и дидактические игры, отгадывание загадок;

беседы, рассматривание иллюстраций и картин; игровая деятельность (сюжетно-ролевые и театрализованные игры);

наблюдения за деятельностью и трудом взрослых;

познавательно-исследовательская деятельность/экспериментирование;  
экскурсии и пр.

Рекомендуется разработать подробную карту профессиональной помощи воспитателю семейного детского сада и заполнять совместно со старшим воспитателем. В ней указываются позиции, которые вызывают затруднения у воспитателя семейного детского сада и формы организации методической помощи со стороны сотрудников базового ДООУ.

Следует отметить, что помощь может быть оказана заведующим (например, организация питания), старшим воспитателем, педагогами, специалистами и медицинскими работниками.

Формы взаимодействия с педагогами и специалистами могут носить традиционный характер: беседы, интервью, практикумы, тренинги и т.п. Организация совместной деятельности даст результат, если работа будет вестись последовательно и систематично в соответствии с конкретным планом, будет обеспечен индивидуальный подход к каждой семье. Некоторые рекомендации, которые помогут это обеспечить:

1. Организовать систему работы поможет оценка развития ребенка и составление по ее итогам индивидуальных программ сопровождения ребенка семейного детского сада.

2. После проведения специалистами индивидуальных консультаций целесообразно оформить «Тетрадь назначений» для выполнения поручений заданий, упражнений и других мероприятий мамой-воспитателем.

3. Важно знакомить маму-воспитателя с содержанием работы в детском саду с целью обучения ее конкретным методам и приемам развития ребенка в разных видах детской деятельности.

4. Помочь создать условия для осуществления совместной с взрослым игровой, познавательной, творческой деятельности детей и организации самостоятельной деятельности детей (подбор материала и оборудования).

5. Привлекать маму-воспитателя к составлению сценариев и проведению развлечений, досуговых мероприятий.

6. Обсуждать совместно с педагогами и специалистами достижения детей.

7. Оформить материал об опыте семейного воспитания.

### **1.2.5. Обязанности дошкольной образовательной организации и семейного детского сада**

МДОУ обязуется:

1. Назначить «Родителя» (законного представителя) на должность воспитателя семейного детского сада.

2. Принять ребенка в группу, на основании проведения акта обследования жилищно-бытовых условий и предоставления следующих документов: путевки; медицинской карты; документов на льготу; свидетельства о рождении ребенка.

3. Обеспечить охрану жизни и психического здоровья ребенка в дни посещения МДОУ.

4. Организовать психолого-педагогическое сопровождение ребенка.

5. Обучать «Родителя» способам применения различных видов игровых средств и организации на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с ребенком.

6. Консультировать «Родителя» по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора.

7. Знакомить «Родителя» с современными видами игровых средств обучения.

«Родитель» обязуется:

1. Соблюдать Устав МДОУ и настоящий договор.

2. Взаимодействовать с МДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

3. Выполнять рекомендации педагогов (обеспечивать дополнительные медицинские обследования, консультации специалистов в организациях, с которыми у МДОУ заключен договор).

4. Уважать сотрудников МДОУ, не допускать нарушения этических норм поведения.

### **1.3. Проект порядка организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и индивидуальных предпринимателей**

#### **1.3.1 Общие положения**

В соответствии со ст.2 ч.1 ГК РФ предпринимательская деятельность является самостоятельной, осуществляемой на свой риск деятельностью, направленной на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке. Ст. 23. ч.1 ГК РФ «Предпринимательская деятельность гражданина» п.3: «К предпринимательской деятельности граждан, осуществляемой без образования юридического лица, соответственно применяются правила настоящего Кодекса, которые регулируют деятельность юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, если иное не вытекает из закона, иных правовых актов или существа правоотношения». Из содержания данной нормы можно сделать вывод, что индивидуальную трудовую педагогическую деятельность могут осуществлять индивидуальные предприниматели и юридические лица в отличие от деятельности частных детских садов, которую вправе осуществлять только юридические лица.

Выбирая форму для вновь создаваемого бизнеса, необходимо учитывать особенности и преимущества ведения деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Деятельность индивидуальных предпринимателей не подлежит лицензированию в отличие от деятельности частных детских садов. Это отражено в законе «Об образовании в РФ», а также в Постановлении Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».

Поскольку данный вид деятельности не подлежит лицензированию, существует лишь две формы отчетности, обязательные для индивидуального предпринимателя – это налоговая и бухгалтерская отчетность.

Индивидуальные предприниматели обязаны зарегистрироваться в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, не подчиняясь органам управления образованием.



Соответственно деятельность индивидуального предпринимателя не подлежит прохождению специально предусмотренных для дошкольных образовательных учреждений проверок и не состоит на учете в органах управления образованием в отличие от дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих свои функции на основании Типового положения о ДООУ.

Перед регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя необходимо определить виды экономической деятельности, которыми планирует заниматься индивидуальный предприниматель.

При организации деятельности домашнего детского сада следует указать такой вид деятельности, как «Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)». Эта группировка включает деятельность сети дошкольных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования различной направленности, обеспечивающих воспитание и развитие детей (детские сады, подготовительные классы и т.п.). На усмотрение лица, подающего заявление, перечень видов деятельности можно дополнить.

Перечень видов экономической деятельности содержится в общероссийском классификаторе видов экономической деятельности.

После прохождения процедуры регистрации индивидуальный предприниматель обязан зарегистрировать на свое имя кассовый аппарат для расчетов с клиентами и правильно организовать бухгалтерию, вести журнал кассовых операций. Также необходимо получить информационное письмо от органа статистики о присвоении кодов и, при необходимости, заказать печать.

Индивидуальным предпринимателям необходимо тщательно продумать все важные условия и отразить их при составлении договора с родителями. Гражданским законодательством предусмотрена свобода договора, поэтому стороны могут договориться о любых условиях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации. По желанию родителей (законных представителей) ребенка договор можно заверить у нотариуса.

В договоре стоит отразить следующие условия:

режим работы;

оговорить время, когда родители могут приводить и забирать ребенка;

распорядок дня в домашнем детском саду;

как решается вопрос с карантином в домашнем детском саду, имеет ли медицинское образование воспитатель или другое лицо, обязанное находиться с детьми, как организовано оказание первой медицинской помощи и другие моменты, связанные с оказанием медицинской помощи и медицинским осмотром (со стороны родителей необходимо предоставление полной и достоверной информации о здоровье ребенка, выписка из медицинской карты, справка из поликлиники);

наличие места для прогулок с детьми, отвечающего условиям безопасности;

каким образом решается вопрос с бродячими животными, ограждением, проезжей частью;

как организовано питание и составление индивидуального меню с учетом особенностей организма ребенка;

кто, откуда и как поставляет продукты в детский сад;

стоимость услуг и порядок оплаты, предусмотрен ли перерасчет, если ребенок по какой-либо причине не посещал сад;

другие важные условия, регулирующие отношения между домашним детским садом и родителями ребенка.

### **1.3.2 Порядок оказания дошкольных образовательных услуг физическими лицами: индивидуальная трудовая педагогическая деятельность по типу «гувернерства»**

Основные направления гувернерской службы:

1. Образовательные и развивающие занятия на дому.
2. Уход и присмотр за ребенком.
3. Сопровождение ребенка по указанному родителями адресу.
4. «Семейный доктор» - услуги медицинских работников ДООУ на дому (физическое развитие и оздоровление ребенка) (в настоящее время данная услуга не оказывается, так как ДООУ не имеет лицензии на право осуществления медицинской деятельности).
5. Проведение детских праздников на дому и на базе ДООУ.

Структура гувернерской службы и распределение обязанностей:

Управление образования – информирование родителей об услуге, изучение спроса в данной услуге, прием заявок, координация деятельности дошкольных образовательных учреждений по организации гувернерской службы.

Руководитель ДООУ – обеспечение функционирования гувернерской службы в соответствии с нормативно-правовыми документами, создание необходимых условий для качественного выполнения услуги, координация отношений между всеми участниками воспитательно-образовательного процесса, осуществление контроля.

Ответственный за организацию гувернерской службы (заместитель руководителя ДООУ по УВР) – организация методической помощи гувернерам при оказании услуги; регулирование отношений между гувернером и заказчиком; заключение договоров с гувернерами и заказчиками; регистрация наряд-заказов, ведение учета времени работы гувернера.

Гувернер – своевременное, качественное выполнение услуги в соответствии с договором, отчет о проделанной работе.

Механизм функционирования гувернерской службы:

Руководитель дошкольного образовательного учреждения:

- издает приказ об организации в ДООУ гувернерской службы, о назначении ответственного за организацию платных услуг и ведение финансовой деятельности.

Ответственный за организацию гувернерской службы:

- заключает договор с родителем (законным представителем) ребенка;
- заключает контракты с педагогами, оказывающими платные услуги;
- составляет график работы, смету затрат на проведение услуг;
- обеспечивает родителей бесплатной информацией, включающей в себя сведения о педагогах-гувернерах, перечне платных услуг с указанием цены;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых услуг;
- ведет учет и контроль за начислением заработной платы гувернерам;
- предоставляет отчеты о расходовании внебюджетных средств.

Основанием для оказания услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным

представителем) воспитанника и дошкольным образовательным учреждением в лице руководителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у ответственного за организацию гувернерской службы, другой – у родителя (законного представителя).

Гувернер:

- обеспечивает своевременное, качественное выполнение услуги в соответствии с договором,
- ведет журнал учета рабочего времени,
- предоставляет отчет о проделанной работе ответственному за организацию гувернерской службы.

Порядок оформления оплаты, учета услуг гувернерской службы и расходования средств, полученных от оказания услуг.

Цены на услуги гувернерской службы устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы, которая включает в себя расходы на:

- заработную плату работникам, осуществляющим услуги;
- материальные затраты на обеспечение услуг;
- оснащение материально-технической базы ДОУ.

Нормативы расходования денежных средств от платных услуг на оплату труда гувернера составляют до 80 % от общей стоимости услуги.

Оплата за предоставляемые гувернерской службой услуги производится заказчиком ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором, перечислением через Сбергательный банк РФ на лицевой счет ДОУ.

Осуществление контроля.

Контроль за соблюдением действующего законодательства по организации услуг гувернерской службы осуществляется управлением образования.

## **1.5 Поддержка организации создания образовательных организаций субъектами малого и среднего предпринимательства**

### **1.5.1 Поддержка индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации**

Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации - субсидии индивидуальным предпринимателям, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов.

Субсидия федерального бюджета используется индивидуальным предпринимателем на финансирование следующих затрат:

- оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оборудования, необходимого для обеспечения соответствия требованиям Роспотребнадзора, МЧС России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимых для организации работы;

- оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, уходу и присмотру за детьми и соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования;

- выплата процентов по кредитам, выданным на осуществление мероприятий, указанным в настоящем пункте, из расчета не более двух третей ставки

рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы платежей по кредитам.

- закупка учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования;

- обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам и соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования.

### **1.5.2 Муниципальный заказ как организационно-экономический механизм, содействующий взаимодействию в сфере дошкольного образования**

Размещение муниципального заказа на реализацию услуг дошкольного образования в образовательных учреждениях и организациях любой организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности (в том числе и на базе родительских сообществ), которые способны создать необходимые условия для воспитания и обучения детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за ними, является эффективным финансово-экономическим механизмом, используемым регионами с целью повышения доступности услуг дошкольного образования. Нормативно-правовой основой размещения муниципального заказа на реализацию услуг дошкольного образования на конкурсной основе является Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Механизм муниципального заказа на услуги в сфере дошкольного образования является формой прямого финансирования поставщика услуги. При применении этого механизма выбор одного наилучшего поставщика осуществляется на конкурсной основе распорядителем бюджетных средств, который, таким образом, выступает в роли заказчика. Механизм заказа позволяет снизить очередность в дошкольные образовательные учреждения за счет привлечения к оказанию услуг

дошкольного образования частных поставщиков услуг дошкольного образования с сохранением возможности осуществлять контроль за качеством предоставляемых ими услуг.

В качестве предмета заказа выступает формируемое заказчиком техническое задание на оказание услуг, которое включает в себя конкретные параметры услуг, их ожидаемые результаты и рассчитанную заказчиком максимальную стоимость оказания услуг (начальную цену контракта).

Ответственность поставщика за соблюдение требуемых параметров технического задания и достижение результатов обеспечивается контрактной основой отношений заказчика и поставщика.

Четкое техническое задание позволяет заказчику проводить полноценный мониторинг поставки услуг, а также последующую оценку их результативности и эффективности. Особенностью мониторинга выполнения заказа является контроль содержательных моментов оказания услуг (соблюдение качественно-количественных параметров технического задания) и достижения результатов предоставления услуг, а не контроль постатейного расходования исполнителем финансовых средств, общий объем которых определен договором.

Основные этапы формирования и развития механизма муниципального заказа включают в себя:

1. Формирование технического задания на услуги и конкурсной документации. Распорядитель бюджетных средств (далее - РБС) формирует извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, в числе прочего включающих в себя описание предмета контракта (техническое задание) и начальную (максимальную) цену контракта (лота). Для определения этой цены РБС должен определить точное количество потребителей (детей), для которых будет закупаться услуги у победителя конкурса. РБС может использовать систему конкурсных лотов, в частности, лоты могут быть разделены по территориальному принципу – по районам или микрорайонам города. При этом начальная цена контракта и, следовательно, точное количество потребителей услуги должны быть определены по каждому лоту. Кроме того, по каждому лоту должна быть сформирована своя отдельная часть конкурсной документации, а впоследствии должен заключаться отдельный контракт.

2. Осуществление конкурсных процедур и заключение договора с победителем конкурса. Фактическая цена контракта не может превышать начальную цену контракта, указанную в извещении о конкурсе и конкурсной документации.

3. Проведение мониторинга реализации заказа.

При разработке задания должны быть определены в той или иной форме такие его элементы как параметры услуг, требуемые условия оказания услуг (качество услуг), ожидаемые результаты оказания услуг, стоимость услуг.

К параметрам услуг относятся характеристики и количество получателей услуг, наименования (перечень) услуг, количественно-временные характеристики оказания услуг. Под характеристиками получателей услуг понимаются их демографический и социальный статус, экономическое положение и место проживания. Количество получателей услуг зависит от реального количества нуждающихся в услугах на той или иной территории, объема финансовых ресурсов, которые заказчик может выделить на оказание услуг, а также пропускных возможностей потенциальных поставщиков услуг. Наименование (перечень) услуг представляет собой обозначение конкретных видов услуг, которые должны оказываться получателям услуг. К количественно-временным характеристикам оказания услуг относят общий объем времени, за которое должны оказываться услуги (количество академических часов), а также общую продолжительность и периодичность оказания услуг. Количественные характеристики услуг могут быть дифференцированы в зависимости от различных групп получателей услуги.

Формируя техническое задание, заказчик может определять те условия, которые должен выполнять поставщик при оказании услуг, т.е. параметры качества предоставления услуг. К таким условиям относятся следующие условия:

- Организационные условия оказания услуг. Примером таких условий может быть требование проведения сквозного проветривания помещений ДОУ в течении не менее 10 минут через каждые 1,5 часа.

- Квалификационные условия оказания услуг. Пример таких условий – требование того, чтобы присмотр и уход за детьми дошкольного возраста осуществлялось сотрудниками поставщика, имеющими средне-специальное или высшее педагогическое образование, медицинский допуск к работе с детьми и умеющими оказывать первую медицинскую помощь.



- Инфраструктурные условия оказания услуг. Здесь в качестве примера можно привести требования заказчика к площади помещений, где оказываются услуги, наличию специального оборудования и материалов (например, учебно-развивающих материалов, медицинской аптечки для оказания первой медицинской помощи и т.д.).

Система контроля качества выполнения муниципального заказа на реализацию услуг дошкольного образования предполагает оценивание результативности деятельности поставщика услуг дошкольного образования; процесса предоставления дошкольных образовательных услуг (реализацию образовательных программ, удовлетворенность потребителя качеством услуги); и условий содержания ребенка. Основные показатели результативности деятельности поставщика услуг дошкольного образования отражают развитие детей сообразно возрасту, повышение уровня их физического здоровья, своевременность коррекции отклонений в развитии ребенка и успешность выпускников программ дошкольного образования в начальной школе.

Завершающим этапом формирования технического задания является определение той суммы денежных средств, которую заказчик готов заплатить за выполнение этого задания (начальной цены контракта).

Затраты, связанные с реализацией механизма заказа включают в себя: бюджетные средства на закупку услуг, административных затраты на формирование задания и конкурсной документации, осуществление конкурсных процедур и мониторинг реализации заказа.

Основным риском, связанным с реализацией механизма муниципального заказа являются риск нарушения исполнителем заказа требований заключенного договора.

### **1.5.3. Стимулирование взаимодействия частного и государственного сектора в сфере дошкольного образования**

В условиях ограниченности предложения услуг дошкольного образования в государственных и муниципальных учреждениях возрастает актуальность услуг частных поставщиков. Однако развитие негосударственного сектора дошкольного

образования существенно зависит от платежеспособности населения, с одной стороны, и бремени издержек, которые несут частные поставщики, с другой. Платежеспособный спрос на услуги дошкольного образования, безусловно, существует как в России, так и в Пермском крае, о чем свидетельствуют данные официальной статистики.

Недостаточное развитие частного сектора в сфере дошкольного образования и содержания объясняется прежде очевидным отсутствием равных конкурентных условий. Разница в размере оплаты услуг негосударственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждений обусловлена, в том числе отсутствием в негосударственном учреждении компенсационных выплат части родительской платы за содержание ребенка, более высокими тарифами на жилищно-коммунальные услуги для негосударственных учреждений, существованием в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях расходов, связанных с арендой зданий, уплатой налога на имущество и землю. Все эти затраты существенно увеличивают стоимость услуг негосударственного дошкольного образования. Таким образом, негосударственные детские сады не имеют равноправного статуса с муниципальными детскими садами в части налогообложения и платежных обязательств. Дополнительным препятствием на пути частных инвесторов являются многочисленные административные барьеры. Общим итогом негативного влияния вышеперечисленных факторов является стабильное пребывание в «тени» значительной доли частного сектора услуг дошкольного образования и содержания детей.

Возможные направления взаимодействия частного и государственного сектора включают в себя в том числе:

предоставление зданий под организацию частных детских садов (в том числе передача в собственность на определенных условиях);

предоставление субсидий негосударственным ДООУ;

распределение бюджетных средств на обучение и содержание детей в ДООУ на конкурсной основе через систему муниципального заказа;

консультационная помощь бизнесменам, желающим открыть детский сад.

#### **1.5.4. Формы поддержки муниципальными органами власти частных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих дошкольные образовательные программы**

Приоритетными формами поддержки муниципальными органами управления с целью развития частных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих дошкольные образовательные программы являются:

1. Меры по развитию инфраструктуры дошкольного обеспечения.
2. Меры информационного обеспечения деятельности.
3. Меры экономического регулирования рынка дошкольных услуг.
4. Меры по устранению административных барьеров.

К мерам по развитию инфраструктуры дошкольного обеспечения можно отнести:

создание системы предоставления услуг централизованного бухучета и аудита на льготных условиях;

подготовка, издание и распространение учебно-методической литературы по ведению бизнеса и т.д.;

обучение и переподготовка за счет бюджетных средств специалистов частных детских садов;

консультационно-правовая поддержка со стороны Управления образования с целью доступа частных детских садов к квалифицированным юридическим услугам по доступным ценам.

К мерам информационного обеспечения деятельности можно отнести:

учет вновь создаваемых, реорганизуемых, действующих и ликвидируемых субъектов частного бизнеса в области дошкольного обеспечения;

доступность результатов проведения маркетинговых исследований на рынке дошкольных услуг;

совместное формирование, обсуждение и реализация программ и планов развития дошкольного обеспечения в городе;

доступность информации о развитии дошкольного обеспечения в целом.

К мерам экономического регулирования рынка дошкольных услуг можно отнести:

совместное (паевое) финансирование с финансово-кредитной организацией;  
использование механизма лизинга и аренды специализированного оборудования и мебели;

предоставление рассрочки оплаты права аренды муниципальных помещений;  
предоставление гарантий финансово-кредитным организациям на всю сумму кредита или ее часть;

предоставление налоговых льгот (по местным налогам);  
прямое финансирование в виде муниципального заказа реализации основных дошкольных образовательных программ;

использование механизма лизинга и аренды помещений.

К мерам по устранению административных барьеров можно отнести:

предоставление комплекса льготных услуг по государственной регистрации вновь создаваемых частных дошкольных организаций (подготовка пакета учредительных документов);

помощь в организации взаимодействия с отдельными федеральными органами контроля (пожарными, санэпидстанцией и т.д.);

пакетное оформление разрешительных документов на ведение предпринимательской деятельности в области дошкольного обеспечения.

## **1.6 Государственные гарантии в сфере дошкольного образования**

### **Конституция Российской Федерации (Извлечения)**

Статья 43.

1. Каждый имеет право на образование.
2. Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.
3. Каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственном или муниципальном образовательном учреждении и на предприятии.

4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.

5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Статья 5. Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации

1. В Российской Федерации гарантируется право каждого человека на образование.

2. Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3. В Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, ... образования, ....

...

Статья 8. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования

1. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования относятся:

1) разработка и реализация региональных программ развития образования с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей субъектов Российской Федерации;

2) создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций субъектов Российской Федерации, осуществление функций и полномочий учредителей образовательных организаций субъектов Российской Федерации;

3) обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных

дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, ... образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

...

5) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации;

6) финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, ... образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, указанными в пункте 3 настоящей части;

...

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования

1. К полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, ...образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных

образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению

реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, ... образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа;

...

#### Статья 64. Дошкольное образование

1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста

уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Послание Президента РФ Владимира Владимировича Путина Федеральному Собранию от 12.12.20124(Извлечение)

Особое внимание нужно уделить дошкольным учреждениям, в том числе поддержать создание частных учреждений подобного рода. Многие барьеры, мешающие их развитию, Правительством уже устранены. Прошу окончательно завершить эту расчистку уже в первой половине будущего года, а регионы прошу активно использовать появляющиеся возможности. Надо наконец дать людям нормально работать, повсеместно открывать надомные, малокомплектные детские сады, группы продленного дня, а значит, предоставить родителям возможность выбора дошкольного учреждения без очередей и нервозности.

Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года (Извлечение)

Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года определяют цели и приоритеты политики Правительства Российской Федерации в области социального и экономического развития на период до 2018 года. В сфере дошкольного, общего и дополнительного образования целью будет повышение его качества и доступности независимо от места жительства и социального положения семей.



Будут обеспечены необходимые условия для творческого и спортивного развития детей. К 2018 году исчезнут очереди в детских садах, будет полностью удовлетворена потребность в услугах дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием по итогам 2018 года вырастет до 71 процента. ...

В области модернизации образования будут реализованы следующие приоритетные меры:

...

реконструкция и строительство детских садов, развитие альтернативных (негосударственных) форм дошкольного образования;

...

создание условий для тиражирования лучших образовательных практик учреждениями общего образования.