



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 453

«25» сентября 2017 года

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Положения о комиссии по частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 08.12.2017 № 527-П «Об утверждении Порядка частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

В.И. Сивак

Положение

о комиссии по частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае (далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае (далее – студенты).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края, Порядком частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в Камчатском крае, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 08.12.2017 № 527-П (далее - Порядок), иными нормативными правовыми актами Камчатского края и настоящим Положением.

1.4. Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии осуществляет отдел молодежной политики и воспитания Министерства образования и молодежной политики Камчатского края (далее – Министерство).

2. Полномочия Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

- 1) рассмотрение документов студентов, представленных в соответствии с частью 6 Порядка;
- 2) формирование списка студентов для частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения.

2.3. По результатам рассмотрения на заседании Комиссии документов, представленных студентами, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам;
- 2) об отказе в предоставлении частичной компенсации расходов на оплату стоимости обучения студентам.

2.4. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении компенсационной выплаты гражданину является:

- 1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в частях 3 и 4 Порядка;
- 2) документы представлены не в полном объеме;
- 3) представленные документы содержат недостоверные сведения.

2.5. В случае несогласия с решением Комиссии, студент имеет право обжаловать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок формирования Комиссии и порядок ее работы

3.1. Состав Комиссии формируется из представителей Министерства, Молодежного Правительства Камчатского края, общественных и иных организаций.

3.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

3.4. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

3.5. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

3.6. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;
- 3) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- 4) подписывает протокол заседания Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

- 1) формирует повестку дня заседания Комиссии;
- 2) обеспечивает участие членов Комиссии в заседании;
- 3) ведет протокол заседания Комиссии;
- 4) оформляет протокол заседания Комиссии.

3.8. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.9. Заседания Комиссии проходят под руководством председателя Комиссии, а в случае его отсутствия под руководством заместителя председателя Комиссии.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.11. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, и в течение 3 рабочих дней оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.