



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

(Минобразования Камчатского края)

ул. Советская, д. 35, г. Петропавловск-Камчатский, 683000

Тел. (415-2) 42-18-11; факс: (415-2) 41-21-54

эл. почта: obraz@kamgov.ru

19.02.2018 № 24.01/958

На № _____ от _____

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Камчатского края, осуществляющих полномочия в сфере образования

Уважаемые коллеги!

В целях профилактики и предупреждения нарушений, допускаемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Камчатского края, Министерство образования и молодежной политики Камчатского края (далее – Министерство) информирует о размещении на официальном сайте Министерства перечня требований, установленных законодательством Российской Федерации, выполнение которых подлежит обязательной проверке при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования в отношении информационной открытости образовательных организаций.

Сообщаем, что указанная информация размещена на официальном сайте Министерства в разделе «Текущая деятельность – Контроль и надзор – Федеральный государственный надзор в сфере образования – Информация».

Так же Министерство рекомендует в каждой образовательной организации назначить должностное лицо, ответственное за размещение и своевременное обновление информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

В.И. Сивак

Исп.

Куданцева Надежда Анатольевна

8(4152) 42-10-76

Требования к наличию, соответствию названия, наполнению подразделов	Соответствие «+» «-»	Итого
РАЗДЕЛ		
«Сведения об образовательной организации»		
ПОДРАЗДЕЛЫ		
"Основные сведения"		
<i>Главная страница подраздела должна содержать информацию:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о дате создания ОООД (организация осуществляющая образовательную деятельность) 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ об учредителе, учредителях ОООД 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о месте нахождения ОООД и ее филиалов (при наличии) 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о режиме, графике работы 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о контактных телефонах 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ об адресах электронной почты 		
"Структура и органы управления образовательной организацией"		
<i>Главная страница подраздела должна содержать информацию:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о структуре и об органах управления образовательной организации 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления) 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о руководителях структурных подразделений 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ о местах нахождения структурных подразделений 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии) 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии) 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии) 		
"Документы"		
<i>На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> а) в виде копий: <ul style="list-style-type: none"> ➤ устав образовательной организации 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) 		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ свидетельство о 		

государственной аккредитации приложениями) (с		
➤ план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации		
➤ локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":		
• правила внутреннего распорядка обучающихся		
• правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора		
• правила приёма обучающихся		
• положение о режиме занятий		
• положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся		
• порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся		
• порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся		
б) отчет о результатах самообследования;		
в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;		
г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний		
"Образование"		
Подраздел должен содержать информацию		
➤ о реализуемых уровнях образования		
➤ о формах обучения		
➤ о нормативных сроках обучения		
➤ о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной		

аккредитации)		
➤ об описании образовательной программы с приложением ее копии		
➤ об учебном плане с приложением его копии		
➤ об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)		
➤ о календарном учебном графике с приложением его копии		
➤ о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса		
➤ о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
➤ о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц		
➤ о языках, на которых осуществляется образование (обучение)		
➤ образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы		
"Образовательные стандарты"		
<i>Подраздел должен содержать информацию</i>		
➤ о федеральных государственных образовательных стандартах (с приложением их копий, допускается вместо копий размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации)		
"Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав"		
<i>Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:</i>		
➤ а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов		

<p>образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты</p>		
<p>➤ б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.</p>		
<p>"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса"</p>		
<p><i>Главная страница подраздела должна содержать информацию</i></p> <p>➤ о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в т.ч. приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</p>		
<p>➤ обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ОВЗ</p>		
<p>➤ об условиях питания и охраны здоровья обучающихся в т.ч. для инвалидов и лиц с ОВЗ</p>		
<p>➤ о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям в т.ч. приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</p>		
<p>➤ об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</p>		
<p>➤ наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ</p>		
<p>"Стипендии и иные виды материальной поддержки"</p>		

Главная страница подраздела должна содержать информацию

➤ о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников

"Платные образовательные услуги"

Подраздел должен содержать информацию

➤ о порядке оказания платных образовательных услуг

"Финансово-хозяйственная деятельность"

Главная страница подраздела должна содержать информацию

➤ об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,

➤ о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года

"Вакантные места для приема (перевода)"

Главная страница подраздела должна содержать информацию

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).