

## Организация учебных сборов

(приказ МО РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010г. №96/134)

1. Учебные сборы осуществляются на основании распоряжения высшего должностного лица субъекта РФ.
2. Учебный процесс, осуществляемый во время учебных сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам обучения, учебно-тематическим планом и распорядком дня. Варианты указанных документов приведены в приложениях 5-7 Инструкции (приказа МО РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010г. №96/134).
3. На основании распоряжения руководителя органы исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющих управления в сфере образования, формируются списки администрации учебных сборов.
4. В состав администрации учебных сборов назначаются: начальник учебного сбора, начальник штаба учебного сбора и его заместители. Руководители образовательных организаций для оказания помощи педагогическим работникам образовательных организаций, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, при необходимости выделяют дополнительно учителей-предметников.
5. Начальник штаба учебного сбора непосредственно разрабатывает:
  - учебно-тематический план проведения учебных сборов;
  - расписание занятий;
  - распорядок дня;
  - составляет заявки на получение необходимого имущества;
  - составляет смету расходов.

Вариант

### Список

студентов (учащихся) КГПОУ «Камчатский политехнический техникум, допущенных для участия в учебных сборах

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись врача, печать	Примечание
1.	Кузнецов Владимир Александрович	Допущен (подпись, печать, дата)	
2.	Коновалов Михаил Михайлович	Не допущен (подпись, печать, дата)	Указываются причины (ОРЗ)
3.			
4.			

Руководитель КГПОУ (подпись)

Преподаватель БЖД (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Вариант

**Ведомость**

студентов (учащихся) КГПОУ «Камчатский политехнический техникум, изучивших требования безопасности и при проведении занятий по огневой подготовке и сдавших зачет

№ п/п	Ф.И.О.	Дата (число, месяц, год)	Причины проведения инструктажа	Подпись инструктируемого	Подпись лица, проводимого инструктаж
1.	Петров И.И.	21.04.18г.	Выполнение 1УНС (упражнения начальных стрельб)		
2.					
3.					

Начальник учебных сборов (подпись)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Вариант

**Ведомость**

допуска студентов (учащихся) КГПОУ «Камчатский политехнический техникум к выполнению первого упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия

№ п/п	Ф.И.О.	Знания материальной части оружия и боеприпасов	Знание основ и правил стрельбы	Знания требований безопасности	Знание условий выполняемого упражнения

Начальник учебных сборов (подпись)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_г.