

**Постановление Правительства Камчатского края от 6 февраля 2009 г. N 50-П  
"О формировании Молодежного Правительства Камчатского края"**

В рамках реализации Плана основных мероприятий по подготовке и проведению в 2009 году в Камчатском крае Года молодежи, утвержденного распоряжением Правительства Камчатского края от 12.12.2008 N 559-РП, в целях создания системы отбора, подготовки молодежи для дальнейшей работы в сфере государственного муниципального управления и экономики, для формирования кадрового резерва исполнительных органов государственной власти всех уровней, а также привлечения молодежи к решению вопросов социально-экономического развития Камчатского края Правительство постановляет:

1. Утвердить Положение о Молодежном Правительстве Камчатского края согласно приложению N 1.
2. Утвердить Положение о проведении конкурса по формированию Молодежного Правительства Камчатского края согласно приложению N 2.
3. Управлению пресс-службы Губернатора и Правительства Камчатского края обеспечить размещение информации о формировании Молодежного Правительства Камчатского края в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Камчатского края от 18 июля 2011 г. N 302-П часть 5 настоящего постановления изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после официального опубликования названного постановления*

*См. текст части в предыдущей редакции*

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Камчатского края Унтилову И.Л.

Первый вице-губернатор - первый заместитель  
Председателя Правительства Камчатского края

И.А. Третьякова

Информация об изменениях:

*Постановлением Правительства Камчатского края от 24 января 2014 г. N 41-П в настоящее приложение внесены изменения, вступающие в силу через 10 дней после дня официального опубликования названного постановления*

*См. текст приложения в предыдущей редакции*

**Приложение N 1**  
к постановлению Правительства  
Камчатского края  
от 6 февраля 2009 г. N 50-П

**Положение  
о Молодежном Правительстве Камчатского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности

Молодежного Правительства Камчатского края (далее - Молодежное Правительство).

1.2. Молодежное Правительство руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края, а также настоящим Положением.

1.3. Молодежное Правительство является совещательным органом при Правительстве Камчатского края, функционирует на общественных началах.

1.4. Молодежное Правительство формируется на конкурсной основе из молодых людей в возрасте от 18 до 30 лет, являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими в Камчатском крае.

1.5. Организацию и проведение конкурса по формированию Молодежного Правительства Камчатского края (далее - Конкурс) осуществляет Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края.

1.6. Членами Молодежного Правительства являются победители Конкурса.

1.7. Координацию деятельности и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежного Правительства осуществляет Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края и Управление делами Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края.

## 2. Цели и задачи

### 2.1. Цели:

- вовлечение молодежи в процесс социального, экономического развития региона, подготовки рекомендаций по реализации государственной молодежной политики в Камчатском крае;

- содействие в обучении и формировании кадрового резерва для управленческих структур Камчатского края;

- участие в формировании концепции социально-экономического развития Камчатского края, внесение конструктивных и деловых предложений по реализации планов социального и экономического развития Камчатского края, создание банка интерактивных методик решения существующих проблем в различных отраслях;

- привлечение научного и творческого потенциала вузов Камчатского края (студенты, аспиранты, молодые специалисты) к решению задач, стоящих перед Правительством Камчатского края.

### 2.2. Задачи Молодежного Правительства:

- создание условий для вовлечения молодежи в социальную, экономическую, политическую, культурную жизнь общества;

- выявление и поддержка молодых людей, обладающих организаторскими способностями, лидерскими качествами;

- создание целостной системы отбора, подготовки и продвижения социально-активных молодых людей;

- изучение и обобщение мнения молодежи о деятельности органов государственной власти, других органов и учреждений;

- разработка проектов программ развития в сфере экономики, социальных отношений и вынесение их, в установленном порядке, на рассмотрение Правительству Камчатского края, содействие реализации программ развития Камчатского края;

- содействие реализации основных направлений государственной социальной и экономической политики Камчатского края, определяемых Правительством Камчатского края;

Абзац восьмой утратил силу;

Информация об изменениях:

*См. текст абзаца восьмого части 2.2 раздела 2*

- принятие решений по вопросам организации своей деятельности, обязательных для исполнения членами Молодежного Правительства.

### **3. Права и обязанности**

**3.1. Молодежное Правительство с целью осуществления своих полномочий имеет право:**

- запрашивать от организаций, политических партий и общественных объединений информацию, необходимую для реализации полномочий Молодежного Правительства;
- разрабатывать и предлагать проекты предложений по проблемам, относящимся к компетенции Молодежного Правительства;
- участвовать в заседаниях Правительства Камчатского края по согласованию с Управлением Секретариата Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края, вносить предложения в повестку дня заседаний Правительства Камчатского края, готовить к заседаниям необходимые материалы;
- вносить предложения по вопросам совершенствования своей деятельности Правительству Камчатского края;
- при необходимости, по согласованию с Управлением делами Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края, использовать системы связи и коммуникаций Правительства Камчатского края;
- вести служебную переписку с государственными и негосударственными органами и организациями по вопросам компетенции Молодежного Правительства;
- организовывать совещания, консультации, круглые столы и другие мероприятия с приглашением представителей государственных и иных органов и организаций;
- создавать группы по направлениям своей деятельности;
- привлекать для разработки отдельных проектов научные учреждения, ученых и специалистов государственных и негосударственных органов и организаций;
- участвовать в заседаниях консультативных и совещательных органов, образованных Губернатором Камчатского края и Правительством Камчатского края, по согласованию с руководителями указанных органов.

**3.2. Молодежное Правительство обязано:**

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Камчатского края, а также настоящее Положение;
- информировать ежеквартально Правительство Камчатского края о своей деятельности;
- представлять на заседание Правительства Камчатского края доклад по итогам своей деятельности;
- представлять заинтересованным государственным органам, организациям, гражданам информацию о своей деятельности;
- принимать участие в мероприятиях, организованных Правительством Камчатского края и Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края.

### **4. Срок полномочий**

**4.1. Срок полномочий членов Молодежного Правительства составляет два года.**

**4.2.** Срок полномочий членов Молодежного Правительства начинается со дня утверждения состава Молодежного Правительства.

Срок полномочий членов Молодежного Правительства может быть продлен до формирования нового состава Молодежного Правительства по результатам Конкурса, но не более чем на 3 месяца.

**4.3.** Член Молодежного Правительства может быть исключен из состава Молодежного Правительства по решению Молодежного Правительства, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодежного Правительства по согласованию с Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края в следующих случаях:

1) письменного заявления члена Молодежного Правительства о сложении своих полномочий;

2) утраты гражданства Российской Федерации;

3) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного Правительства;

4) вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного Правительства;

5) переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;

6) достижения возраста 30 лет;

7) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей;

8) отсутствия возможности принимать участие в работе Молодежного Правительства по иным причинам.

**4.4.** Утратила силу.

Информация об изменениях:

*См. текст части 4.4*

**4.5.** Утратила силу.

Информация об изменениях:

*См. текст части 4.5 раздела 4*

*Постановлением Правительства Камчатского края от 1 июля 2014 г. N 276-П раздел 5 настоящего приложения изложен в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после дня официального опубликования названного постановления*

*См. текст раздела в предыдущей редакции*

## **5. Порядок формирования Молодежного Правительства**

**5.1.** Молодежное Правительство формируется на конкурсной основе по результатам двух этапов конкурса, проводимого согласно приложению N 2 к настоящему постановлению (далее - конкурс).

**5.2.** Состав и структура Молодежного Правительства утверждаются распоряжением Правительства Камчатского края на основании решения конкурсной комиссии по формированию Молодежного Правительства.

**5.3.** Членами Молодежного Правительства становятся 19 победителей конкурса.

**5.4.** Участники конкурса, не ставшие победителями конкурса, зачисляются в кадровый резерв Молодежного Правительства на основании решения конкурсной комиссии по формированию Молодежного Правительства.

Кадровый резерв Молодежного Правительства представляет собой список претендентов для включения в состав Молодежного Правительства в случае

исключения из него членов Молодежного Правительства в соответствии с частью 4.3 настоящего Положения.

Кадровый резерв Молодежного Правительства утверждается распоряжением Правительства Камчатского края.

В случае исключения члена Молодежного Правительства из состава Молодежного Правительства в соответствии с частью 4.3 настоящего Положения, в состав Молодежного Правительства вводится один из претендентов, включенных в кадровый резерв Молодежного Правительства, на основании решения Молодежного Правительства.

Новый член Молодежного Правительства вводится в состав Молодежного Правительства распоряжением Правительства Камчатского края.

5.5. Молодежное Правительство состоит из председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря, руководителей рабочих групп и членов рабочих групп по направлениям деятельности Молодежного Правительства.

5.6. Кандидатуры председателя Молодежного Правительства, заместителей председателя Молодежного Правительства, руководителей рабочих групп избираются на первом заседании Молодежного Правительства из своего состава простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного Правительства и согласовываются с Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края.

5.7. Члены Молодежного Правительства входят в рабочие группы на постоянной основе и принимают участие с правом совещательного голоса в деятельности других рабочих групп.

5.8. Руководители рабочих групп осуществляют взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Камчатского края по направлениям деятельности соответствующих рабочих групп.

5.9. Порядок деятельности Молодежного Правительства определяется Регламентом Молодежного Правительства, утвержденным решением Молодежного Правительства.

## **6. Организация и порядок деятельности**

6.1. Заседания Молодежного Правительства проводятся регулярно, в сроки, определенные Регламентом Молодежного Правительства. Внеочередные заседания проводятся по решению председателя Молодежного Правительства, а также по требованию не менее двух третей членов Молодежного Правительства.

6.2. Работой Молодежного Правительства руководит председатель Молодежного Правительства.

6.3. Председатель Молодежного Правительства:

- 1) осуществляет руководство работой Молодежного Правительства;
- 2) председательствует на заседаниях Молодежного Правительства;
- 3) формирует на основе предложений членов Молодежного Правительства план работы Молодежного Правительства и повестку дня его очередного заседания;
- 4) информирует Молодежное Правительство обо всех мероприятиях, проводимых Правительством Камчатского края и Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края;
- 5) дает поручения членам Молодежного Правительства;
- 6) информирует Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края обо всех мероприятиях, организованных Молодежным Правительством;

7) 1 раз в полугодие направляет отчет о деятельности Молодежного Правительства в Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края и Главное контрольное управление Губернатора и Правительства Камчатского края;

8) представляет Молодежное Правительство в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, органах местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, учреждениях и организациях;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Регламентом Молодежного Правительства.

6.4. Заседание Молодежного Правительства оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Молодежного Правительства.

6.5. Молодежное Правительство принимает решения в соответствии с утвержденным Регламентом Молодежного Правительства. Решение Молодежного Правительства считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Молодежного Правительства.

6.6. Молодежное Правительство в необходимых случаях направляет принятые решения на рассмотрение исполнительным органам государственной власти Камчатского края, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественным объединениям и организациям.

6.7. Члены Молодежного Правительства имеют право:

1) участвовать в деятельности Молодежного Правительства;

2) вносить на рассмотрение Молодежного Правительства предложения по вопросам его деятельности;

3) участвовать в программных мероприятиях, проводимых Молодежным Правительством;

4) получать информацию о деятельности Молодежного Правительства.

6.8. Члены Молодежного Правительства обязаны:

1) выполнять решения Молодежного Правительства, поручения председателя Молодежного Правительства;

2) лично участвовать в деятельности Молодежного Правительства, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежным Правительством задач;

3) информировать Молодежное Правительство и председателя Молодежного Правительства о своей работе;

4) содействовать повышению авторитета Молодежного Правительства;

5) не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодежного Правительства и его членов.

ГАРАНТ:

Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

7) лично участвовать в мероприятиях, проводимых Правительством Камчатского края и Министерством спорта и молодежной политики Камчатского края.

6.9. Члены Молодежного Правительства участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Заседания ведет председатель Молодежного Правительства, а при его отсутствии - заместитель председателя.

6.9.1. Ответственный секретарь осуществляет организационное обеспечение деятельности Молодежного Правительства, в том числе:

1) обеспечивает подготовку проекта годового плана работы Молодежного Правительства;

2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Молодежного Правительства, а в случае необходимости - проектов соответствующих решений Молодежного Правительства;

3) ведет протоколы заседаний Молодежного Правительства;

4) информирует членов Молодежного Правительства и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Молодежного Правительства.

6.10. Вопросы деятельности Молодежного Правительства, не урегулированные настоящим Положением, определяются Регламентом Молодежного Правительства.

6.11. По итогам заседания Молодежного Правительства формируется пакет предложений для Правительства Камчатского края.

6.12. По итогам работы члены Молодежного Правительства получают возможность стажировок в Правительстве Камчатского края и участия в образовательных программах, семинарах и лагерях актива, проводимых исполнительными органами государственной власти Камчатского края.

6.13. Документы, связанные с деятельностью Молодежного Правительства, включаются в номенклатуру дел Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края и по истечении срока хранения сдаются в Агентство по делам архивов Камчатского края.

## **7. Отношения Молодежного Правительства с исполнительными органами государственной власти Камчатского края**

7.1. Правительство Камчатского края содействует созданию условий для наиболее полного использования Молодежным Правительством предоставленных ему прав и выполнения возложенных на него задач.

7.2 Руководители и работники исполнительных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае могут присутствовать на заседаниях Молодежного Правительства.

## **8. Взаимодействие Молодежного Правительства с Законодательным Собранием Камчатского края, Молодежным парламентом Камчатского края, представительными органами муниципальных образований в Камчатском крае**

8.1. Молодежное Правительство при осуществлении своих задач поддерживает связи с Законодательным Собранием Камчатского края, представительными органами муниципальных образований в Камчатском крае.

8.2. Депутаты Законодательного Собрания Камчатского края и представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае могут присутствовать на заседаниях Молодежного Правительства.

8.3. Взаимодействие Молодежного Правительства с Молодежным парламентом Камчатского края осуществляется в порядке, определенном Законом Камчатского края от 15.09.2008 N 120 "О Молодежном парламенте Камчатского края".

## **9. Прекращение деятельности Молодежного Правительства**

9.1. Молодежное Правительство может подать в отставку, которая принимается или отклоняется Правительством Камчатского края. В этом случае объявляется новый

конкурс по формированию Молодежного Правительства Камчатского края.

9.2. Полномочия председателя Молодежного Правительства прекращаются досрочно в случаях, обозначенных в части 4.3 раздела 4.

**Приложение N 2**  
к постановлению Правительства  
Камчатского края  
от 6 февраля 2009 г. N 50-П

**Положение  
о проведении конкурса по формированию Молодежного Правительства  
Камчатского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и проведение конкурса по формированию Молодежного Правительства Камчатского края (далее - Конкурс).

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Камчатского края от 1 июля 2014 г. N 276-П часть 1.2 настоящего приложения изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после дня официального опубликования названного постановления

См. текст части в предыдущей редакции

1.2. Конкурс проводится в целях формирования Молодежного Правительства Камчатского края (далее - Молодежное Правительство), кадрового резерва Молодежного Правительства.

1.3. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап: конкурс проектов, освещающих существующие актуальные социально-значимые проблемы в сфере:

- экономического развития,
- финансов,
- рыбного хозяйства,
- инвестиций и развития предпринимательства,
- сельского хозяйства и торговли,
- жилищно-коммунального хозяйства и энергетики,
- строительства,
- образования и науки,
- здравоохранения,
- социального развития и труда,
- общественных отношений,
- природных ресурсов,
- культуры,
- поддержка коренных малочисленных народов Севера в Камчатском крае.

2 этап: собеседование (для прошедших первый этап Конкурса).

1.4. Кандидаты, победившие в Конкурсе, считаются включенными в состав Молодежного Правительства до проведения нового Конкурса.

1.5. Утратила силу.

Информация об изменениях:

См. текст части 1.5 раздела 1

1.6. Информация об условиях и сроках проведения Конкурса публикуется в средствах массовой информации не позднее, чем за один месяц до окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

Результаты Конкурса публикуются в средствах массовой информации в течение месяца после окончательного подведения итогов Конкурса.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Камчатского края от 1 июля 2014 г. N 276-П часть 1.7 настоящего приложения изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после дня официального опубликования названного постановления

См. текст части в предыдущей редакции

1.7. Члены предыдущего состава Молодежного Правительства участвуют в Конкурсе на общих основаниях.

## 2. Условия проведения Конкурса

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Камчатского края от 1 июля 2014 г. N 276-П часть 2.1 настоящего приложения изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после дня официального опубликования названного постановления

См. текст части в предыдущей редакции

2.1. Участниками Конкурса могут быть студенты, аспиранты, выпускники образовательных организаций высшего образования, а также студенты и выпускники профессиональных образовательных организаций.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Камчатского края от 9 июля 2009 г. N 274-П часть 2.2 раздела 2 настоящего приложения изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после официального опубликования названного постановления

См. текст части в предыдущей редакции

2.2. Документы для участия в Конкурсе представляются в конкурсную комиссию по формированию Молодежного Правительства Камчатского края (далее - конкурсная комиссия).

2.3. Кандидат, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- личное заявление, с указанием адреса, даты и места рождения, места учебы или работы и паспортных данных;
- проект, написанный и оформленный согласно требованиям установленной формы, согласно приложению к настоящему Положению;
- документ, подтверждающий необходимое профессиональное образование или факт обучения в вузе;
- рекомендательное письмо от руководителя учреждения, в котором учится или работает кандидат;
- рекомендательные письма от заинтересованных в реализации проекта структур;
- данные о текущих или итоговых оценках.

2.4. Все проекты, поступившие на Конкурс, рассматриваются конкурсной комиссией в трехнедельный срок.

К участию в Конкурсе не допускаются кандидаты, подавшие проекты, не соответствующие требованиям настоящего Положения или не прошедшие

собеседование.

Несвоевременное или неполное представление документов является основанием для отказа кандидату в приеме документов для участия в Конкурсе.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Камчатского края от 1 июля 2014 г. N 276-П часть 2.5 настоящего приложения изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после дня официального опубликования названного постановления

См. текст части в предыдущей редакции

2.5. Проекты оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

1) актуальность (оценивается важность, значимость, масштабность и необходимость мероприятий проекта для настоящего времени);

2) реалистичность (наличие квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта);

3) обоснованность (наличие необходимых обоснований для проведения предлагаемых мероприятий).

2.6. Присланные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

### 3. Образование конкурсной комиссии

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Камчатского края от 9 июля 2009 г. N 274-П часть 3.1 раздела 3 настоящего приложения изложена в новой редакции, вступающей в силу через 10 дней после официального опубликования названного постановления

См. текст части в предыдущей редакции

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Правительства Камчатского края. К работе конкурсной комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

3.2. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании документов, представленных ими в соответствии с частью 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения первого этапа Конкурса принимаются простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос ее председателя.

3.4. Решение конкурсной комиссии по результатам Конкурса принимается в отсутствии кандидата и является основанием для включения его во второй этап Конкурса, либо для отказа в дальнейшем участии в Конкурсе.

Итоги Конкурса объявляются каждому из кандидатов.

3.5. Решение о дате, времени и месте проведения второго этапа Конкурса принимается конкурсной комиссией по итогам рассмотрения всех проектов, представленных кандидатами, изъявившими желание участвовать в Конкурсе.

3.6. Конкурсная комиссия не позднее, чем за неделю до начала второго этапа Конкурса сообщает о дате, времени и месте его проведения всем кандидатам,

допущенным к участию во втором этапе Конкурса.

**Приложение  
к Положению о проведении конкурса  
по формированию Молодежного  
Правительства Камчатского края**

**1. Требования к написанию и оформлению проекта**

Проект должен отражать всю информацию, приводимую ниже. Проекты, составленные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат.

Проекты подаются на русском языке, в двух экземплярах и электронной версии.

1. Титульный лист.

1) Название проекта.

2) Автор проекта - Ф.И.О., род занятий, звание (если есть).

3) Руководитель (консультант) проекта (если есть).

**2. Информационная карта проекта**

1) Полное название проекта.

2) Специализация проекта.

3) Цель проекта.

4) Автор проекта (Ф.И.О., род занятий, звание, адрес, телефон, факс, электронная почта).

5) Руководитель проекта (Ф.И.О., род занятий, звание, контактный телефон).

6) Сроки реализации проекта.

7) География проекта.

8) Поддерживающие организации или физические лица.

9) Кадры.

10) Источники финансирования.

11) Особая информация и примечания.

**3. Краткая аннотация проекта**

Краткое, не более 1 страницы, изложение проекта, повторяющее все части полной заявки (несколько предложений на каждую часть). Актуальность, обоснованность проекта, глубина разработанности идеи и ее реализуемость, перспективность, сроки реализации проекта, объемы необходимых средств.

**4. Описание проекта и его обоснование**

1) Постановка проблемы, описание потребности (не больше одной страницы).

Актуальность проекта - зачем нужен проект в настоящее время, какую проблему он будет решать.

2) Цели и задачи проекта.

3) Описание проекта: перспективность проекта, стратегия и методы достижения поставленных целей (показать глубину проработанности идеи). Механизм реализации

проекта - как будут реализовываться цели и задачи, необходимые ресурсы и кадровое обеспечение и т.д. Эта часть должна быть наиболее подробной.

## **5. Ожидаемые результаты**

Раздел содержит информацию, отвечающую на вопросы:

- 1) Какие результаты в итоге проекта намечено достичь?
- 2) Что конкретно изменится в ходе реализации проекта?
- 3) Сможет ли реализация проекта полностью снять указанную проблему?

## **6. Календарный график**

Необходимо представить таблицу-график по основным мероприятиям, с указанием недели/месяца реализации и исполнителей.

## **7. Оценка достижения намеченных результатов и отчетность**

Кто и каким образом будет оценивать осуществление поставленных целей, задач и достижений намеченных результатов как в ходе выполнения проекта (мониторинга), так и по окончании его действия.