



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 1369

г. Петропавловск-Камчатский

29 декабря 2018 года

Об утверждении Плана мероприятий по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в целях организации работы по внедрению в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План мероприятий по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.

ВрИО Министра

А.Ю. Короткова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования и
молодежной политики
Камчатского края

от 19.11.2018 № 1369

ПЛАН

мероприятий по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края
(далее - антимонопольный комплаенс)

Мероприятие	Механизм реализации	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация антимонопольного комплаенса				
Определение уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края (далее – Министерство).	Издание распоряжения об акте Министерства об определении уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве.	Приказ Министерства об определении уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве.	не позднее 20.01.2019	Министр образования и молодежной политики Камчатского края (далее – Министр).
Издание правового акта об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного	1. Разработка проекта правового акта и представление его на подписание Министру; 2. Ознакомление с правовым актом служащих и работников	1. Приказ Министерства об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве;	Не позднее 15.02.2019	Министр; уполномоченные должностные лица.

законодательства в Министерстве (далее – правовой акт).	Министерства; 3. Размещение правового акта на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».	2. Лист ознакомления с подписями служащих и работников Министерства об ознакомлении; 3. Размещение правового акта на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу: obraz@kam.gov.ru		
2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства				
2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства				
Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).	1. Сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства; 2. Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р (далее – Методические рекомендации).	Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве содержащий классификацию по сферам деятельности министерства.	Ежегодно до 1 июня	Уполномоченные должностные лица
Проведение анализа действующих нормативных правовых актов.	1. Разработка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее – Перечень НПА) с приложением текстов таких актов. 2. Размещение на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню НПА с одновременным извещением по	1. Перечень НПА; 2. Сводный доклад с обоснованием целесообразности внесения (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.	Ежегодно до 1 июня	Уполномоченные должностные лица

	<p>электронной почте предлагаемых участников публичных консультаций.</p> <p>3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню НПА.</p> <p>4. Подготовка и представление Министру сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства.</p>			
<p>Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством.</p>	<p>1. Размещение на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» проекта НПА с включением в обосновывающие материалы информации, содержащей сведения о реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию.</p> <p>2. Размещение на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту НПА с одновременным извещением по электронной почте предлагаемых участников публичных консультаций.</p> <p>3. Сбор и оценка поступивших предложений и</p>	<p>Справка о выявлении (отсутствии) в проекте НПА положений, противоречащих антимонопольному законодательству.</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Уполномоченные должностные лица</p>

	<p>замечаний по проекту НПА. 4. Подготовка справки о выявлении (отсутствии) в проекте НПА положений, противоречащих антимонопольному законодательству.</p>			
<p>Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве</p>	<p>1. Сбор сведений о правоприменительной практике в Министерстве. 2. Подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве. 3. Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.</p>	<p>1. Аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения. 2. Подготовка протокола по итогам проведения совещания с представителями антимонопольного органа, а также предложений по решению проблем правоприменения.</p>	<p>Ежегодно до 1 июля</p> <p>Не реже одного раза в год</p>	<p>Уполномоченные должностные лица</p>
<p>Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с Методическими рекомендациями. 2. Составление карты рисков на основе проведенного анализа нарушений антимонопольного законодательства.</p>	<p>Карта рисков, в которую также включена оценка причин и условий возникновения рисков</p>	<p>Ежегодно до 1 октября</p>	<p>Уполномоченные должностные лица</p>
<p>2.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>				
<p>Разработка по итогам выявления и оценки рисков плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p>	<p>Разработка плана мероприятий («дорожной карты»), включающего перечень мер, необходимых для устранения</p>	<p>План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p>	<p>Ежегодно до 15 июля</p>	<p>Уполномоченные должностные лица</p>

карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.			
Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	1. Сбор информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты»). 2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожной карты»).	Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ежеквартально	Уполномоченные должностные лица
2.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса				
Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности мероприятий реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	1. Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса. 2. Подготовка информации о достижениях ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.	Справка о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса	Ежегодно до 1 октября	Уполномоченные должностные лица
3. Доклад об антимонопольном комплаенсе				
Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе Министерства	1. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе. 2. Представление доклада об антимонопольном комплаенсе Министерства в коллегияльный	1. Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе в Министерстве на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу:	Ежегодно до 1 декабря	Уполномоченные должностные лица

	<p>орган для его утверждения.</p> <p>3. Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе Министерства на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».</p> <p>4. Направление утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе Министерства в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края.</p>	<p>obraz@kamgov.ru.</p> <p>2. Письмо о направлении в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе Министерства.</p>	
<p>4. Ознакомление служащих и работников Министерства с антимонопольным комплаенсом и обучение требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса</p>			
<p>Ознакомление служащих и работников Министерства, в том числе граждан, поступающих на службу (работу) в Министерство, с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>Подготовка листа ознакомления служащих и работников Министерства, в том числе граждан, поступающих на службу (работу) в Министерство, с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>Лист ознакомления с подписями об ознакомлении служащих и работников Министерства, а также граждан, принятых на службу (работу) в Министерство, правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>На постоянной основе</p> <p>Уполномоченные должностные лица</p>
<p>Организация обучения служащих и работников Министерства требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.</p>	<p>1. Разработка плана мероприятий, семинаров.</p> <p>2. Проведение мероприятий и семинаров.</p> <p>3. Обеспечение участия служащих и работников Министерства в мероприятиях и семинарах по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.</p>	<p>1. План мероприятий и семинаров.</p> <p>2. Информирование служащих и работников Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.</p>	<p>На постоянной основе</p> <p>Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края; уполномоченные должностные лица</p>