



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 375

г. Петропавловск - Камчатский

« 16 » сентября 2019 года

Об утверждении Порядка проведения
краевого конкурса «Учитель года
Камчатки»

В целях содействия внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников, повышению престижа и статуса учителя в обществе, распространению в системе общего образования передового педагогического опыта, повышению открытости образования, общественного и профессионального участия в формировании и реализации образовательной политики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения краевого конкурса «Учитель года Камчатки» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Камчатского края от 09 октября 2018 года № 1028 «Об утверждении Порядка проведения краевого конкурса «Учитель года Камчатки».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Орешко Е.К.

Министр

А.Ю. Короткова

**Порядок
проведения краевого конкурса «Учитель года Камчатки»
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает модель и структуру проведения краевого конкурса «Учитель года Камчатки» (далее – Конкурс), определяет требования к составу участников конкурса, жюри конкурса, представлению материалов, конкурсные мероприятия и критерии оценки, а также финансирование конкурса.

1.2. Конкурс направлен на развитие профессиональной деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования и способов его реализации с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС), профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н) (далее – профессиональный стандарт «Педагог») и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поддержку инновационных педагогических практик в организации образовательного процесса, рост мастерства педагогических работников в условиях формирования национальной системы учительского роста, утверждение приоритетов образования в обществе.

1.3. Конкурс проводится Министерством образования Камчатского края (далее - Министерство) ежегодно.

1.4. Организационно-техническое и методическое сопровождение Конкурса осуществляет краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Камчатский институт развития образования».

2. Участники конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие учителя образовательных организаций, а также педагогические работники, замещающие по основному месту работу должность «Учитель», реализующие учебные предметы, входящие в предметные области Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, и имеющие непрерывный педагогический стаж не менее трёх лет (далее - участники Конкурса).

2.2. К участию в Конкурсе не допускаются представители иных категорий

педагогических работников, а также руководители и заместители руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и их структурных подразделений, являющиеся учителями путём совмещения должностей.

3. Сроки и этапы проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в три этапа:

- 1) первый этап проводится образовательными организациями;
- 2) второй этап проводится органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющими управление в сфере образования;
- 3) третий этап проводится Министерством.

3.2. Для организационно-методического обеспечения проведения первого, второго и третьего этапов Конкурса организаторами соответствующих этапов Конкурса создаются организационные комитеты (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет соответствующего этапа Конкурса устанавливает срок проведения этапа Конкурса, определяет структуру его проведения, устанавливает номинации Конкурса, определяет состав и регламент работы жюри, принимает решение о награждении участников Конкурса.

Организационный комитет второго этапа конкурса ежегодно (не позднее, чем за два месяца до начала этапа) направляет в оргкомитет третьего этапа конкурса информацию о сроках и месте проведения второго этапа конкурса.

3.3. Выдвижение участников Конкурса на первый этап Конкурса осуществляется:

- 1) коллегиальным органом управления образовательной организации;
- 2) путем самовыдвижения;
- 3) общественными объединениями.

3.4. Во втором этапе Конкурса участвуют победители первого этапа Конкурса, в третьем этапе Конкурса – победители и призеры второго этапа Конкурса.

3.5. Выдвижение участников Конкурса на каждый последующий этап Конкурса осуществляется Оргкомитетом предыдущего этапа (далее – Заявитель).

3.6. В случае если по объективным причинам на территории муниципального образования второй этап Конкурса не проводился, Оргкомитет третьего этапа Конкурса на основании ходатайства органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющих управление в сфере образования, допускает к участию в третьем этапе Конкурса представителя данного муниципального образования.

4. Представление материалов участников Конкурса

4.1. Участник Конкурса представляет в Оргкомитет следующие документы:

- 1) представление Заявителя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) заявление участника Конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) заявление-согласие участника Конкурса на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) выписку из протокола заседания оргкомитета муниципального этапа краевого конкурса о выдвижении кандидатуры на участие в Конкурсе согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

5) информационную карту участника Конкурса по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

6) заверенную руководителем образовательной организации копию трудовой книжки, участника Конкурса;

7) заверенную руководителем образовательной организации копию страницы Устава образовательной организации, где указано точное полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой трудится участник Конкурса;

8) подборку фотографий. Фотографии предоставляются на электронном носителе в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера - цветная (портрет 9 x 13) и жанровая цветная фотография (с урока или внеурочного мероприятия).

Все документы подписываются участником Конкурса, подшиваются в папку и направляются в Оргкомитет на бумажном и электронном носителях.

Документы могут быть поданы участником Конкурса:

1) путем личного обращения в Оргкомитет по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, д. 26, с 9.00 до 16.00;

2) путем направления электронного документа по адресу электронной почты: kiro@kamchatkairo.ru с дальнейшим предоставлением оригиналов документов и электронного носителя в Оргкомитет.

4.2. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, поступившие в Оргкомитет позднее срока, установленного приказом Министерства.

4.3. Материалы, предоставляемые на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4.4. Для участников Конкурса проводится установочный семинар.

5. Структура конкурсных испытаний, формат их проведения и критерии оценки

5.1. Оргкомитет третьего этапа Конкурса утверждает показатели по критериям, установленным частями 5.3, 5.4, настоящего Порядка.

5.2. Третий этап Конкурса проходит в 2 тура: заочный и очный тур.

5.3. Заочный тур включает два конкурсных испытания: «Интернет-ресурс» и «Эссе».

5.3.1. Конкурсное испытание «Интернет-ресурс».

Цель: демонстрация информационной культуры и компетенций учителя в использовании информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности.

Формат конкурсного задания: Интернет-ресурс участника конкурса (личный сайт, блог, в том числе и на странице социальной сети, страница на сайте образовательной организации), на котором можно познакомиться с опытом использования участником электронных образовательных и информационных ресурсов, а также формами его коммуникации в сети Интернет.

Критерии оценивания конкурсного испытания: информационная насыщенность и содержательность; методическая целостность и структурированность; актуальность и периодичность обновления; безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды; интерактивность, уровень вовлеченности аудитории пользователей и использование инструментария сети Интернет для коммуникации с разными целевыми аудиториями.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в семь баллов. Максимальный общий балл – 35.

5.3.2. Конкурсное испытание «Эссе».

Цель: демонстрация понимания учителем смыслов и функций педагогической деятельности, видения современных социокультурных проблем и возможных путей их решения на основе собственных педагогических принципов и подходов к образовательной деятельности.

Формат конкурсного испытания: рукописный текст эссе (до четырёх страниц формата А4), тема которого определяется методом случайной выборки из списка тем, утвержденных оргкомитетом конкурса, и оглашается перед началом конкурсного испытания, которое проводится в очном режиме в специально отведенной аудитории.

Регламент: время написания эссе в аудитории – 2 часа. Использование технических средств и дополнительных материалов не допускается.

Критерии оценки конкурсного испытания: аргументированность позиции автора; индивидуальность и оригинальность изложения; языковая грамотность; ценностно-личностная значимость; видение проблем и возможных путей их решения.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в семь баллов. Максимальный общий балл - 35.

5.4. Очный тур включает конкурсные испытания: «Урок», «Внеурочное мероприятие», «Мастер-класс», «Беседа с Министром».

5.4.1. Конкурсное испытание «Урок».

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации, проведения и самоанализа урока и творческого потенциала учителя.

Формат конкурсного испытания: урок по предмету, который проводится конкурсантом в образовательной организации, утверждённой оргкомитетом конкурса в качестве площадки проведения.

Регламент: обоснование использования концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока – до 15 минут (участник конкурса представляет план урока в бумажном варианте для каждого члена жюри); проведение урока - 35 минут;

самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется при регистрации.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием учителя общеобразовательной организации, утвержденной оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения, и рабочей программой по соответствующему предмету с учётом её фактического выполнения в соответствующих классах.

В случае, если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на произвольную тему.

Критерии оценки конкурсного испытания: разработка, обоснование и представление проекта урока; предметное содержание; организационная культура; творческий подход к решению методических/профессиональных задач; психолого-педагогическая и коммуникативная культура; инновационная составляющая профессиональной деятельности; информационная и языковая грамотность; профессионально-личностные качества; результативность; рефлексия проведенного урока.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 10 баллов. Максимальный общий балл - 100.

5.4.2. Конкурсное испытание «Внеурочное мероприятие».

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, направленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно ориентированного содержания.

Формат проведения конкурсного испытания: внеурочное мероприятие, которое проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утверждённой оргкомитетом конкурса в качестве площадки проведения.

Регламент: проведение внеурочного мероприятия - 30 минут; самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри - до 15 минут.

Направление внеурочного мероприятия (из перечня направлений развития личности, предусмотренных ФГОС), а также класс, в котором проводится внеурочное мероприятие (возрастная группа 1-4 классы - для учителей, осуществляющих деятельность по образовательным программам начального общего образования, и возрастная группа 5-11 классы - для учителей, осуществляющих деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования), определяются по результатам жеребьевки, проводимой в день проведения конкурсного испытания «Урок».

Тему внеурочного мероприятия конкурсант выбирает самостоятельно. Внеурочное мероприятие проводится в форме, соответствующей характеру внеурочной деятельности (классный час, занятия в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п.). Форма внеурочного мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного испытания: целеполагание в организации и

проведении внеурочного мероприятия; актуальность и обоснованность выбранной темы внеурочного мероприятия; межпредметное ценностно ориентированное содержание; творческий и инновационный подход к решению воспитательных задач; психолого-педагогическая и коммуникативная культура; организация и проведение внеурочного мероприятия; информационная и языковая грамотность; рефлексия проведенного внеурочного мероприятия.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 10 баллов. Максимальный общий балл - 80.

5.4.3. Конкурсное испытание «Мастер-класс».

Цель: демонстрация профессионального мастерства в области передачи собственного инновационного педагогического опыта в условиях интерактивного профессионального общения.

Формат конкурсного испытания: публичная индивидуальная презентация на сцене образовательных технологий (методов, эффективных приемов и т.д.) в целях трансляции лучшего педагогического опыта и инновационных практик.

Регламент: проведение мастер-класса - 20 минут; ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания: актуальность и методическая обоснованность; ценностные ориентиры и образовательный потенциал представленного мастер-класса; метапредметность и межпредметный характер; инновационная составляющая представляемого опыта; практическая значимость и применимость; творческий подход к представлению опыта; коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией; информационная и языковая культура; рефлексивная культура; результативность мастер-класса.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 10 баллов. Максимальный общий балл - 100.

5.4.4. Конкурсное испытание «Разговор с Министром».

Цель: раскрытие лидерского потенциала участников конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений актуальных проблем образования.

Формат конкурсного испытания: разговор с Министром образования Камчатского края.

Регламент: общая продолжительность конкурсного испытания конкурса – до 60 минут. Тема конкурсного испытания определяется оргкомитетом конкурса и доводится до участников конкурса на установочном семинаре.

Критерии оценки конкурсного испытания: понимание тенденций развития образования и вопросов государственной образовательной политики; глубина и нестандартность суждений; обоснованность и конструктивность предложений; коммуникативная и языковая культура; наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по 5 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания - 25.

6. Жюри третьего этапа Конкурса

6.1. Для оценивания конкурсных заданий третьего этапа Конкурса Оргкомитетом формируется жюри заочного и очного тура Конкурса, составы которых утверждается приказом Министерства.

6.2. Состав жюри заочного тура, для оценивания конкурсных испытаний, формируется из числа профессиональных представителей:

- «Интернет-ресурс», сферы информационных технологий;
- «Эссе», филологической направленности.

Жюри каждого конкурсного испытания представляет итоговый протокол Конкурса в Оргкомитет.

6.3. В состав жюри очного тура входят победители и призеры краевого Конкурса предыдущих лет, работники образовательных, научных, методических организаций, представители исполнительных и законодательных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, представители общественности.

Жюри Конкурса организует оценку конкурсных заданий участников Конкурса в каждом туре, подводит итоги, формирует по итогам Конкурса рейтинговый список участников Конкурса, определяет победителей в номинациях Конкурса, составляет итоговый протокол Конкурса.

Жюри Конкурса представляет итоговый протокол Конкурса и рейтинговый список участников Конкурса в Оргкомитет.

7. Определение победителя и лауреатов Конкурса

7.1. По результатам проведения заочного и очного туров Конкурса определяются один победитель, два лауреата и победители в номинациях Конкурса.

7.2. Алгоритм подсчёта количества баллов, начисленных каждому участнику Конкурса, включает следующие этапы:

по итогам заочного и очного туров конкурсанту выставляется оценка, представляющая собой сумму средних арифметических баллов за каждое конкурсное испытание, начисленных ему всеми членами жюри;

участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов заочного и очного туров, объявляется победителем Конкурса;

два конкурсанта, набравших наибольшее количество баллов по сумме результатов заочного и очного туров после победителя объявляются лауреатами Конкурса.

7.3. На основании итогового протокола Конкурса и рейтингового списка участников Конкурса Министерство издает приказ об утверждении победителя, лауреатов и победителей в номинациях Конкурса и присуждения победителю звания «Учитель года Камчатки».

7.4. Победителю Конкурса вручается диплом Министерства и выплачиваются денежные средства в размере 200 тысяч рублей за счет средств

краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П.

7.5. Лауреатам Конкурса вручается диплом Министерства и выплачиваются денежные средства в размере 100 тысяч рублей каждому за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П.

7.6. Победители в номинациях Конкурса награждаются дипломами Министерства.

7.7. Оргкомитет принимает решение о направлении победителя Конкурса на заключительный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России».

По объективным причинам для участия в финале конкурса может быть направлен один из лауреатов регионального этапа конкурса.

7.8. Объявление результатов Конкурса и награждение победителя, лауреатов и победителей в номинациях Конкурса осуществляется на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

8. Финансирование Конкурса

8.1. Расходы на организацию и проведение третьего этапа Конкурса осуществляются за счет средств краевого бюджета, предусмотренных государственной программой Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П, и привлеченных средств спонсоров.

8.2. Для проведения финала конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

8.3. Оплата проезда участников Конкурса от муниципального образования в Камчатском крае до г. Петропавловска-Камчатского и обратно, проживание и командировочные расходы осуществляются за счет направляющей стороны.

Приложение № 1
к Порядку проведения
краевого конкурса
«Учитель года
Камчатки»

В Оргкомитет краевого конкурса
«Учитель года Камчатки»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (наименование Заявителя)

выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество кандидата на участие в конкурсе в родительном падеже)

_____ (занимаемая должность, наименование — по трудовой книжке)

_____ (место работы, наименование — по уставу образовательной организации)

на участие в краевом конкурсе «Учитель года Камчатки» 201_ года.

Адрес Интернет-ресурса участника Конкурса: _____.

Приложение:

1. Заявление участника Конкурса.
2. Заявление-согласие участника Конкурса на обработку персональных данных.
3. Выписка из протокола заседания оргкомитета муниципального этапа Конкурса.
4. Информационная карта участника Конкурса.
5. Копия трудовой книжки, участника Конкурса.
6. Копия страницы Устава образовательной организации, где указано точное полное и сокращенное наименование образовательной организации, в которой трудится участник Конкурса.

Руководитель Заявителя

(подпись)

/ _____
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения
краевого конкурса
«Учитель года
Камчатки»

В оргкомитет краевого конкурса
«Учитель года Камчатки»

(ФИО в родительном падеже)

учителя

(наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

(наименование субъекта Камчатского края)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в краевом конкурсе «Учитель года Камчатки» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, представленной в Министерство образования Камчатского края, в базу данных об участниках Конкурса и использование данных сведений, за исключением разделов 7-9 («Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«__» _____ 20__ года _____
(подпись)

Приложение № 3
к Порядку проведения
краевого конкурса
«Учитель года
Камчатки»

**Заявление-согласие участника Конкурса
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
паспорт серии _____, номер _____, выданный _____
_____ «____» _____ 20__ г.,
зарегистрированный (ая) по адресу:

даю согласие КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», расположенному по адресу:
Россия г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, 26 (далее – Институт),
на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих
лиц с учётом требований действующего законодательства Российской
Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое
согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с Институтом любых договоров,
направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению
документов в оргкомитет краевого конкурса «Учитель года Камчатки» (далее –
конкурс) для обеспечения моего участия в третьем этапе конкурса и
проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую
информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения,
адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация,
относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный
момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная
Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в
отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для
достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передача) персональных данных,
а также осуществление любых иных действий с моими персональными
данными с учётом требований действующего законодательства Российской
Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется Институтом с
применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими):

хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минобрнауки России и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Дата _____

Подпись:

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Приложение № 4
к Порядку проведения
краевого конкурса
«Учитель года
Камчатки»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания оргкомитета муниципального этапа
краевого конкурса «Учитель года Камчатки»
в _____
(название муниципального района)
№ ____ от _____ 20__ года

СЛУШАЛИ: О выдвижении кандидатуры на участие в краевом конкурсе «Учитель года Камчатки» в 20__ году.

РЕШИЛИ: Выдвинуть на участие в краевом конкурсе «Учитель года Камчатки» в 20__ г.

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)
занявшего ____ место¹ на муниципальном этапе конкурса «Учитель года» в
_____ в 20__ году.
(название муниципального района)

«ЗА»: ____ чел. «ПРОТИВ»: ____ чел. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: ____ чел.

Председатель оргкомитета – _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)
М. П.

¹ Допускается выдвижение учителя, занявшего I, II или III место на муниципальном этапе конкурса.

Приложение № 5
к Порядку проведения
краевого конкурса
«Учитель года
Камчатки»

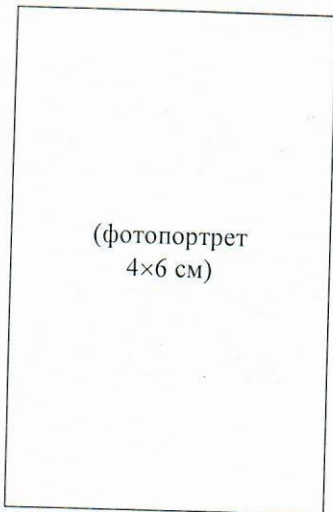


Информационная карта участника
краевого конкурса

Учитель года Камчатки — 20__

*Фамилия,
имя, отчество*





(фотопортрет
4×6 см)

Информационная карта участника краевого конкурса «Учитель года Камчатки»

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

(_____)
(муниципальное образование в Камчатском крае)

| 1. Общие сведения | |
|---|--|
| Субъект Российской Федерации | |
| Населенный пункт | |
| Дата рождения (день, месяц, год) | |
| Место рождения | |
| Адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами | |
| Адрес школьного сайта в Интернете | |
| 2. Работа | |
| Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом) | |
| Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке) | |
| Преподаваемые предметы | |
| Классное руководство в настоящее время, в каком классе | |
| Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |
| Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |

| | |
|--|--|
| Дата установления квалификационной категории (если она имеется), какой именно категории | |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке) | |
| <i>Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)</i> | |
| <i>Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)</i> | |
| 3. Образование | |
| Название и год окончания организации профессионального образования | |
| Специальность, квалификация по диплому | |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения) | |
| Знание иностранных языков (укажите уровень владения) | |
| Ученая степень | |
| <i>Название диссертационной работы (работ)</i> | |
| <i>Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)</i> | |
| 4. Общественная деятельность | |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) | |
| Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации | |
| <i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)</i> | |
| 5. Семья | |

| | |
|---|--|
| Семейное положение | |
| Дети (имена и возраст) | |
| 6. Досуг | |
| Хобби | |
| Спортивные увлечения | |
| Сценические таланты | |
| 7. Контакты | |
| Рабочий адрес с индексом | |
| Домашний адрес с индексом | |
| Рабочий телефон с междугородним кодом | |
| Домашний телефон с междугородним кодом | |
| Мобильный телефон с междугородним кодом | |
| Факс с междугородним кодом | |
| Рабочая электронная почта | |
| Личная электронная почта | |
| 8. Документы | |
| Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) | |
| ИНН | |
| Свидетельство пенсионного государственного страхования | |
| 9. Личные банковские реквизиты | |
| Наименование банка | |
| Корреспондентский счет банка | |
| БИК банка | |
| ИНН банка | |
| Расчетный счет банка | |
| Лицевой счет получателя | |
| Профессиональные ценности | |
| Ваше педагогическое кредо | |
| В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года Камчатки» | |

| | |
|--|--|
| Почему вам нравится работать в школе? | |
| Профессиональные и личностные ценности, наиболее вам близкие | |
| Заявка на «Урок» | |
| Название предмета | |
| Класс | |

Интересные сведения об участнике конкурса, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)
 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание:

Информационная карта участника – это документ, по которому участник будет представлен в публикациях, сборниках материалов и т.д.

Оформляя заявку, необходимо убрать все подсказки, не изменять и не применять другого оформления. Документы должны быть аккуратно сброшюрованы в одну папку в последовательности, приведенной в заявке, с приложением электронной копией заявки.