

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении измененийв приложение к приказу Министерства образования Камчатского края от 28.07.2020№ 640 «Об утверждении Порядкаи сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательного учреждения, подведомственного Министерству образования Камчатского края» |

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства образования Камчатского края от 28.07.2020 № 640 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательного учреждения, подведомственного Министерству образования Камчатского края» следующие изменения:

1) дополнить частью 261 следующего содержания:

«261. Министерством проводится проверка наличия или отсутствия кандидата на должность руководителя учреждения в реестре иностранных агентов.»;

2) части 30-3.17 изложить в следующей редакции:

«30. При проведении собеседования:

1) кандидат на должность руководителя представляет основные положения программы развития образовательного учреждения;

2) руководитель учреждения представляет отчет о результатах выполнения программы развития образовательного учреждения и отчет руководителя
за соответствующий календарный год.

31. В случае неявки руководителя учреждения, подлежащего аттестации, на заседание Аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа от аттестации он привлекается к дисциплинарной ответственности
в соответствии с законодательством Российской Федерации, а аттестация переносится на более поздний срок.

32. Кандидаты на должность руководителя учреждения и руководитель учреждения, в отношении которых на любом из этапов аттестации выявились их несоответствие установленным квалификационным требованиям
или профессиональным стандартам, или наличие у них ограничений на занятие педагогической деятельностью, или ограничений для работы в сфере образования, или подлог представленных документов, решением Аттестационной комиссии признаются не прошедшими аттестацию и к иным ее этапам не допускаются.

33. В случае неучастия в собеседовании кандидаты на должность руководителя учреждения, а также руководитель учреждения признаются Аттестационной комиссией не прошедшими аттестацию.

34. По результатам аттестации кандидата на должность руководителя учреждения Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) об аттестации кандидата на должность руководителя учреждения
и о рекомендации Министерству назначить кандидата на должность руководителя учреждения;

2) о признании кандидата на должность руководителя учреждения
не прошедшим аттестацию.

35. По результатам аттестации руководителя учреждения аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) об аттестации руководителя учреждения и его соответствии занимаемой должности;

2) о признании руководителя учреждения не прошедшим аттестацию и его несоответствии занимаемой должности.

36. На основании заявления руководителя учреждения, не прошедшего аттестацию, Аттестационная комиссия вправе принять решение о его повторной аттестации. О месте, дате и времени проведения аттестации руководитель учреждения извещается в соответствии с настоящим Порядком.

37. Руководитель учреждения, не прошедший в установленные сроки аттестацию и в отношении, которого не принято решение о повторной аттестации, отстраняется от работы приказом Министерства на весь период времени до успешного прохождения аттестации.

Министерством на период отстранения руководителя учреждения
от работы назначается исполняющий обязанности руководителя учреждения.

38. Руководитель учреждения, в отношении которого Аттестационной комиссией принято решение о его несоответствии занимаемой должности, может быть освобожден от занимаемой должности (уволен) в соответствии
с трудовым законодательством Российской Федерации.

39. Кандидат на должность руководителя и руководитель образовательной организации вправе обжаловать решение Аттестационной комиссии в судебном порядке.».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Должность] | [горизонтальный штамп подписи 1] | [ФИО] |